

福建省政府采购 货物和服务项目 公开招标文件 (预公告)

项目名称：莆田学院附属医院机房云服务(二次)

备案编号：CGXM-2024-350301-00011[2024]00124

项目编号：[350301]PTHS[GK]2024001-1

采购人：莆田学院附属医院

代理机构：福建莆田恒顺招标代理有限公司

编制时间：2025 年 05 月

第一章 投标邀请

福建莆田恒顺招标代理有限公司 采用公开招标方式组织 莆田学院附属医院机房云服务(二次)（以下简称：“本项目”）的政府采购活动，现邀请供应商参加投标。

- 1、备案编号：CGXM-2024-350301-00011[2024]00124
- 2、项目编号：[350301]PTHS[GK]2024001-1
- 3、预算金额、最高限价：详见《采购标的一览表》。
- 4、招标内容及要求：详见《采购标的一览表》及招标文件第五章。
- 5、需要落实的政府采购政策
 - 进口产品：无
 - 节能产品：无
 - 环境标志产品：无
 - 促进中小企业发展的相关政策：
 - 采购包 1：不专门面向中小企业采购
- 6、投标人的资格要求
 - 6.1 法定条件：符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。
 - 6.2 特定条件：
 - 采购包 1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
无	

- 6.3 是否接受联合体投标：
 - 采购包 1：不接受
- ※根据上述资格要求，电子投标文件中应提交的“投标人的资格及资信证明文件”详见招标文件第四章。
- 7、招标文件的获取
 - 7.1、招标文件获取期限：详见招标公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准。
 - 7.2、在招标文件获取期限内，供应商应通过福建省政府采购网上公开信息系统的注册账号（免费注册）并获取招标文件(登陆福建省政府采购网上公开信息系统进行文件获取)，否则投标将被拒绝。
 - 7.3、获取地点及方式：注册账号后，通过福建省政府采购网上公开信息系统以下载方式获取。
 - 7.4、招标文件售价：0 元。

- 8、投标截止
 - 8.1、投标截止时间：详见招标公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准。
 - 8.2、投标人应在投标截止时间前按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的操作流程将电子投标文件上传至福建省政府采购网上公开信息系统，否则投标将被拒绝。

- 9、开标时间及地点
 - 详见招标公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准。
- 10、公告期限

10.1、招标公告的公告期限：自财政部和福建省财政厅指定的政府采购信息发布媒体最先发布公告之日起 5 个工作日。

10.2、招标文件公告期限：招标文件随同招标公告一并发布，其公告期限与招标公告的公告期限保持一致。

11、采购人：莆田学院附属医院

地址： 莆田市荔城区东圳东路 999 号

邮编： 351100

联系人： 刘先生

联系电话： 0594-2730428

12、代理机构：福建莆田恒顺招标代理有限公司

地址： 龙桥街道东园西路 1128 号西山小区 B 区 8 号楼 2 梯 405、406 室

邮编： 351100

联系人： 小张

联系电话： 18950769235

附 1：账户信息

投标保证金账户
开户名称： 福建莆田恒顺招标代理有限公司
开户银行：供应商在福建省政府采购网上公开信息系统获取招标文件后，根据其提示自行选择要缴交的投标保证金托管银行。
银行账号：福建省政府采购网上公开信息系统根据供应商选择的投标保证金托管银行自动生成供应商所投采购包的缴交银行账号（即多个采购包将对应生成多个缴交账号）。供应商应按照所投采购包的投标保证金要求，缴交相应的投标保证金。
特别提示
1、投标人应认真核对账户信息，将投标保证金汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。 2、投标人在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：***）的投标保证金”。

附 2：采购标的一览表

采购包 1：

采购包预算金额（元）： 16,920,300.00

采购包最高限价（元）： 16,643,900.00

采购包保证金金额（元）： 169,203.00

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否允许进口产品
1	莆田学院附属医院机房云服务项目	1.00	16,920,300.00	批	软件和信息技术服务业	否

采购包 1：

（1）报价要求：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
----	------	------	------	------	------	------

1	莆田学院附属医院机房云服务项目	批	元	16,643,900.00	总价	无
---	-----------------	---	---	---------------	----	---

（2）报价明细要求：

莆田学院附属医院机房云服务项目

序号	报价明细内容	报价要求	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	核心交换机	核心交换机	台	元	530,000.00	总价	无
2	交换机-1	交换机-1	台	元	600,000.00	总价	无
3	交换机-2	交换机-2	台	元	520,000.00	总价	无
4	SDN 控制器	SDN 控制器	台	元	167,000.00	总价	无
5	5G 中继服务（硬件）	5G 中继服务（硬件）	台	元	6,600.00	总价	无
6	磁盘阵列-1	磁盘阵列-1	套	元	930,000.00	总价	无
7	磁盘阵列-2	磁盘阵列-2	台	元	1,500,000.00	总价	无
8	磁盘阵列-3	磁盘阵列-3	台	元	1,834,000.00	总价	无
9	光纤交换机	光纤交换机	台	元	600,000.00	总价	无
10	虚拟化平台	虚拟化平台	套	元	348,000.00	总价	无
11	应用双活集群软件	应用双活集群软件	套	元	20,000.00	总价	无
12	备份一体机	备份一体机	台	元	419,000.00	总价	无
13	数据库监控运维系统	数据库监控运维系统	套	元	153,000.00	总价	无
14	租用光纤电路服务(31 对光纤电路三年)	租用光纤电路服务（31 对光纤电路三年）	年/对	元	558,000.00	总价	无
15	租用光纤电路服务（4 对光纤电路三年）	租用光纤电路服务（4 对光纤电路三年）	年/对	元	74,400.00	总价	无
16	5G 中继服务	5G 中继服务	年/张	元	78,000.00	总价	无
17	服务器-1	服务器-1	台	元	1,593,900.00	总价	无
18	服务器-2	服务器-2	台	元	917,400.00	总价	无
19	服务器-3	服务器-3	台	元	2,295,200.00	总价	无
20	核心防火墙	核心防火墙	台	元	202,000.00	总价	无
21	数据库安全审计	数据库安全审计	台	元	98,500.00	总价	无
22	防火墙	防火墙	台	元	30,000.00	总价	无
23	异地备份云服务 1	异地备份云服务 1	月/条	元	111,600.00	总价	无
24	异地备份云服务 2	异地备份云服务 2	年/项	元	264,000.00	总价	无
25	数据中心迁移服务 1	数据中心迁移服务 1	人/日	元	404,800.00	总价	无

26	数据中心迁移服务 2	数据中心迁移服务 2	人/日	元	352,000.00	总价	无
27	数据中心迁移服务 3	数据中心迁移服务 3	项	元	16,000.00	总价	无
28	数据中心迁移服务 4	数据中心迁移服务 4	项	元	27,000.00	总价	无
29	数据中心迁移服务 5	数据中心迁移服务 5	台	元	24,300.00	总价	无
30	数据中心迁移服务 6	数据中心迁移服务 6	批次	元	15,000.00	总价	无
31	数据中心迁移服务 7	数据中心迁移服务 7	项	元	16,200.00	总价	无
32	机房及机柜租用	机房及机柜租用	月/柜	元	993,600.00	总价	无
33	现场驻点服务	现场驻点服务	年	元	330,000.00	总价	无
34	远程技术支持	远程技术支持	年/人	元	288,000.00	总价	无
35	集成培训费	集成培训费	项	元	326,400.00	总价	无

第二章 投标人须知前附表

一、投标人须知前附表 1

特别提示：本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	招标文件 (第三章)	编列内容
1	6.1	是否组织现场考察或召开开标前答疑会： 采购包 1：不组织
2	10.4	投标文件的份数： (1) 可读介质（光盘或U盘） 0 份：投标人应将其上传至福建省政府采购网上公开信息系统的电子投标文件在该可读介质中另存 0 份。 (2) 电子投标文件：详见投标人须知前附表 2《关于电子招标投标活动的专门规定》。
3	10.7-（1）	是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包： 采购包 1：不允许合同分包；
4	10.8-（1）	投标有效期：投标截止时间起 90 个日历日。
5	12.1	确定中标候选人名单： 采购包 1：1 名
6	12.2	本项目中标人的确定（以采购包为单位）： (1) 采购人应在政府采购招标投标管理办法规定的时限内确定中标人。 (2) 若出现中标候选人并列情形，则按照下列方式确定中标人： ①招标文件规定的方式： 无 ②若本款第①点规定方式为“无”，则按照下列方式确定： 无 ③若本款第①、②点规定方式均为“无”，则按照下列方式确定： 随机抽取。 (3) 本项目确定的中标人家数： 采购包 1：1 名
7	13.2	合同签订时限：自中标通知书发出之日起 30 个日历日内。
8	15.1-（2）	质疑函原件应采用下列方式提交：书面形式。
9	15.4	招标文件的质疑 (1) 潜在投标人可在质疑时效期间内对招标文件以书面形式提出质疑。 (2) 质疑时效期间：应在依法获取招标文件之日起 7 个工作日内向 福建莆田恒顺招标代理有限公司 提出，依法获取招标文件的时间以福建省政府采购网上公开信息系统记载的为准。 ※除上述规定外，对招标文件提出的质疑还应符合招标文件第三章第 15.1 条的有关规定。
10	16.1	监督管理部门： 莆田市财政局政府采购监督管理办公室 （仅限依法进行政府采购的货物或服务类项目）。

11	18.1	财政部和福建省财政厅指定的政府采购信息发布媒体（以下简称：“指定媒体”）： （1）中国政府采购网，网址 www.ccgp.gov.cn。 （2）中国政府采购网福建分网（福建省政府采购网），网址 zfcg.czt.fujian.gov.cn。 ※若出现上述指定媒体信息不一致情形，应以中国政府采购网福建分网（福建省政府采购网）发布的为准。
12	19	其他事项： （1）本项目代理服务费： 本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：按包干价 2 万元计取。 本项目评审专家费用由采购人支付。 服务费缴纳账户：开户名—福建莆田恒顺招标代理有限公司，开户行—中国邮政储蓄银行股份有限公司莆田市荔城区支行，账号— 1005 5753 8980 0100 01。 （2）其他： 1、质疑事项：a、质疑人递交质疑函时还应出具质疑人已在福建省政府采购网上公开信息系统中已对本项目进行报名的证明文件（体现报名时间），否则将不被认定为潜在投标人，其质疑将不予受理。【招标文件首次下载之日为质疑人在福建省政府采购网上公开信息系统成功报名之日。】b、质疑人为法人或其他组织的，质疑函需逐页加盖质疑人单位公章；若本项目接受自然人投标且质疑人为自然人的，质疑函需质疑人本人逐页签名。否则质疑将不予受理。c、在法定质疑期内供应商须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，二（多）次质疑不予受理，采购代理机构或采购人只针对第一次有效质疑进行答复。d、投标人对本项目招标文件有任何疑议或不认同之处，需在法定时间内按规定提出质疑，否则视为投标人接受招标文件的规定。2、根据《财政部、工业和信息化部关于印发<政府采购促进中小企业发展管理办法>的通知》（财库〔2020〕46 号）的文件规定，本项目招标文件中相关条款若与上述文件有冲突的，以《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）文件规定为准。 3、【a. 本项目采用“远程开标”，投标人可到开标现场，也可不到开标现场，由投标人自行决定。投标人选择到开标现场开标的，请在投标截止时间前将 CA 证书送达莆田市行政服务中心 3 层信息发布大厅指定开标地点（具体开标地点详见信息屏显示）。】【b. 投标人不到开标现场的，请提前在福建省政府采购网莆田分网“服务专区/操作指南/供应商操作指南”中，下载《福建项目电子化交易操作手册》进行学习，在开标时自行登录采购系统，线上观看开标过程，并按要求在开标时段对投标文件进行远程解密、远程签章。】【c. 投标人应确保自身设施、设备、网络状况良好，提前了解熟悉远程开标流程，因投标人自身原因造成无法正常观看开标过程、远程解密或签章的，后果由投标人自行承担。】【d. 在规定的时间内正确提交电子投标文件的投标人在开标时将由系统判断签到

		情况，具体信息以福建省政府采购网上公开信息系统所示为准。】 【e. 投标人应在远程解密开启后在规定时间内（30 分钟）内使用 CA 数字证书（应与投标文件加密时所用 CA 证书一致）进行投标文件的解密操作，逾期未解密的视为放弃投标。】 【f. 唱标结束后，投标人可对开标结果进行签章，并在远程签章开放后 5 分钟内完成，逾期未签章的视同认可开标结果。】 【g. 开标、评标期间，投标人代表应保证采购系统中预留的联系方式畅通，以便随时接收并答复评标委员会发起的澄清、报价等事项。】 【h. 在操作过程中如有疑问请咨询技术人员（400-1612-666、0594-2675926）或代理机构工作人员。】 【i. 本项目远程开标过程中如出现不可抗力或在 3 个小时内未能解决的系统及网络故障，导致远程开标无法进行的，采购人或采购代理机构根据现场情况中止开标活动，封存所有开标资料，择期重新开标，并将相关情况报同级财政部门备案。】
备注		后有投标人须知前附表 2，请勿遗漏。

二、投标人须知前附表 2

关于电子招标投标活动的专门规定	
序号	编列内容
1	（1）电子招标投标活动的专门规定适用本项目电子招标投标活动。 （2）将招标文件 ①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定：a. 成立年限满 1 年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。b. 成立年限满半年但不足 1 年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。c. 无法按照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的供应商、成立年限满半年但不足 1 年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明复印件。 的内容修正为下列内容： ①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定：a. 成立年限满 1 年及以上的供应商，提供经审计的上一年度或 2023 年的年度财务报告。b. 成立年限满半年但不足 1 年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。c. 无法按照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的供应商、成立年限满半年但不足 1 年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明复印件。 后适用本项目的电子招标投标活动。 （3）将下列内容增列为招标文件的组成部分（以下简称：“增列内容”）适用本项目的电子招标投标活动，若增列内容与招标文件其他章节内容有冲突，应以增列内容为准： ①电子招标投标活动的具体操作流程以福建省政府采购网上公开信息系统设定的为准。 ②关于电子投标文件： a. 投标人应按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的评审节点编制电子投标文件，否则资格审查小组、评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。 b. 投标人应在投标截止时间前按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的操

	作流程将电子投标文件 1 份上传至福建省政府采购网上公开信息系统。电子投标文件的投标（响应）报价明细表、投标客户端的投标（响应）报价明细表应保持一致，并以投标客户端的投标（响应）报价明细表为准。 ③关于证明材料或资料： a. 招标文件要求原件的，投标人在电子投标文件中可提供复印件（含扫描件），但同时应准备好原件备查（未能在规定时间内提供原件核查的，将按不利于投标人进行评审）；招标文件要求复印件的，投标人在电子投标文件中提供原件、复印件（含扫描件）皆可；招标文件对原件、复印件未作要求的，投标人在电子投标文件中提供原件、复印件（含扫描件）皆可。 b. 若投标人提供注明“复印件无效”或“复印无效”的证明材料或资料，应结合上文 a 条款进行判定，若招标文件未要求投标人提供原件，投标人提供原件，复印件（含扫描件）均视为满足招标文件要求。 ④关于“全称”、“投标人代表签字”及“加盖单位公章”： a. 在电子投标文件中，涉及“全称”和“投标人代表签字”的内容可使用打字录入方式完成。 b. 在电子投标文件中，涉及“加盖单位公章”的内容应使用投标人的 CA 证书完成，否则投标无效。 c. 在电子投标文件中，若投标人按照本增列内容第④点第 b 项规定加盖其单位公章，则出现无全称或投标人代表未签字等情形，不视为投标无效。 ⑤关于投标人的 CA 证书： a. 投标人的 CA 证书应在系统规定时间内使用 CA 证书进行电子投标文件的解密操作，逾期未解密的视为放弃投标。 b. 投标人的 CA 证书可采用信封（包括但不限于：信封、档案袋、文件袋等）作为外包装进行单独包装。外包装密封、不密封皆可。 c. 投标人的 CA 证书或外包装应标记“项目名称、项目编号、投标人的全称”等内容，以方便识别、使用。 d. 投标人的 CA 证书应能正常、有效使用，否则产生不利后果由投标人承担责任。 ⑥关于投标截止时间过后 a. 未按招标文件规定提交投标保证金的，其投标将按无效投标处理。 b. 有下列情形之一的，其投标无效,其保证金不予退还或通过投标保函进行索赔： b1 不同投标人的电子投标文件具有相同内部识别码； b2 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出； b3 投标人的投标保证金同一采购包下有其他投标人提交的投标保证金； b4 不同投标人存在串通投标的其他情形。 ⑦接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应由“联合体牵头方”完成福建省政府采购网上公开信息系统设定的具体操作流程（包括但不限于：招标文件获取、提交投标保证金、编制电子投标文件等）。 ⑧其他： 无
--	---

删除[库洛洛]: 、或

第三章 投标人须知

一、总则

1、适用范围

1.1 适用于招标文件载明项目的政府采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2、定义

2.1 “采购标的”指招标文件载明的需要采购的货物或服务。

2.2 “潜在投标人”指按照招标文件第一章第 7 条规定获取招标文件且有意向参加本项目投标的供应商。

2.3 “投标人”指按照招标文件第一章第 7 条规定获取招标文件并参加本项目投标的供应商。

2.4 “单位负责人”指单位法定代表人或法律法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2.5 “投标人代表”指投标人的单位负责人或“单位负责人授权书”中载明的接受授权方。

删除[库洛洛]: 法律、法规

二、投标人

3、合格投标人

3.1 一般规定

（1）投标人应遵守政府采购法及实施条例、政府采购招标投标管理办法、政府采购质疑和投诉办法及财政部、福建省财政厅有关政府采购文件的规定，同时还应遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求以及其他有关法律法规和规章的强制性规定。

投标人对提供福建省政府采购供应商资格承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓所提供资格承诺函内容不实的，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第（一）项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

删除[库洛洛]: 法律、法规

（2）投标人的资格要求：详见招标文件第一章。

3.2 若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，则联合体各方应遵守本章第 3.1 条规定，同时还应遵守下列规定：

（1）联合体各方应提交联合体协议，联合体协议应符合招标文件规定。

（2）联合体各方不得再单独参加或与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的投标。

（3）联合体各方应共同与采购人签订政府采购合同，就政府采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

（4）项目如涉及资质要求，该部分工作内容应由联合体中符合该资质要求的供应商承担，联合体协议及签订的采购合同应符合这一要求；联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（5）联合体一方放弃中标的，视为联合体整体放弃中标，联合体各方承担连带责任。

（6）如本项目不接受联合体投标而投标人为联合体的，或者本项目接受联合体投标但投标人组成的联合体不符合本章第 3.2 条规定的，投标无效。

4、投标费用

4.1 除招标文件另有规定外，投标人应自行承担其参加本项目投标所涉及的一切费用。

三、招标

5、招标文件

5.1 招标文件由下述部分组成：

- (1) 投标邀请
- (2) 投标人须知前附表（表 1、2）
- (3) 投标人须知
- (4) 资格审查与评标
- (5) 招标内容及要求
- (6) 政府采购合同（参考文本）
- (7) 电子投标文件格式
- (8) 按照招标文件规定作为招标文件组成部分的其他内容（若有）

5.2 招标文件的澄清或修改

(1) 福建莆田恒顺招标代理有限公司 可对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，但不得对招标文件载明的采购标的和投标人的资格要求进行改变。

(2) 除本章第 5.2 条第 (3) 款规定情形外，澄清或修改的内容可能影响电子投标文件编制的， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将在投标截止时间至少 15 个日历日前，在招标文件载明的指定媒体以更正公告的形式发布澄清或修改的内容。不足 15 个日历日的， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将顺延投标截止时间及开标时间， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 和投标人受原投标截止时间及开标时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间及开标时间。

(3) 澄清或修改的内容可能改变招标文件载明的采购标的和投标人的资格要求的，本次采购活动结束后， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

6、现场考察或开标前答疑会

6.1 是否组织现场考察或召开开标前答疑会：详见招标文件第二章。

7、更正公告

7.1 若 福建莆田恒顺招标代理有限公司 发布更正公告，则更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件组成部分，对投标人具有约束力。

7.2 更正公告作为 福建莆田恒顺招标代理有限公司 通知所有潜在投标人的书面形式。

8、终止公告

8.1 若出现因重大变故导致采购任务取消情形， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 可终止招标并发布终止公告。

8.2 终止公告作为 福建莆田恒顺招标代理有限公司 通知所有潜在投标人的书面形式。

四、投标

9、投标

9.1 投标人可对招标文件载明的全部或部分采购包进行投标。

9.2 投标人应对同一个采购包内的所有内容进行完整投标，否则投标无效。

9.3 投标人代表只能接受一个投标人的授权参加投标，否则投标无效。

9.4 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标，否则投标无效。

9.5 为本项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务外的采购活动，否则投标无效。

9.6 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合政府采购法第二十二条规定条件的供应商，不得参加投标，否则投标无效。

9.7 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的电子投标文件由同一单位或个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的电子投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的电子投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；
- (7) 有关法律法规和规章及招标文件规定的其他串通投标情形。

删除[库洛洛]：法律、法规

10、电子投标文件

10.1 电子投标文件的编制

- (1) 投标人应先仔细阅读招标文件的全部内容后，再进行电子投标文件的编制。
- (2) 电子投标文件应按照本章第 10.2 条规定编制其组成部分。

(3) 电子投标文件应满足招标文件提出的实质性要求和条件，并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由投标人承担责任。

10.2 电子投标文件由下述部分组成：

- (1) 资格及资信证明部分

- ① 投标函
- ② 投标人的资格及资信证明文件
- ③ 投标保证金

- (2) 报价部分

- ① 开标（报价）一览表
- ② 投标（响应）报价明细表
- ③ 招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）
- ④ 招标文件规定的加分证明材料（若有）

- (3) 技术商务部分

- ① 标的说明一览表
- ② 技术和服务要求响应表
- ③ 商务条件响应表
- ④ 投标人提交的其他资料（若有）
- ⑤ 招标文件规定作为电子投标文件组成部分的其他内容（若有）

10.3 电子投标文件的语言

(1) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。

(2) 电子投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会成员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

10.4 投标文件的份数：详见招标文件第二章。

10.5 电子投标文件的格式

- (1) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用招标文件第七章规定的格式。
- (2) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印。

- (3) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用人民币作为计量货币。

(4) 除招标文件另有规定外，签署、盖章应遵守下列规定：

①电子投标文件应加盖投标人的单位公章。若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供“单位授权书”。

②电子投标文件应没有涂改或行间插字，除非这些改动是根据 福建莆田恒顺招标代理有限公司 的指示进行的，或是为改正投标人造成的应修改的错误而进行的。若有前述改动，应按照规定之一对改动处进行处理：

- a. 投标人代表签字确认；
- b. 加盖投标人的单位公章或校正章。

10.6 投标报价

(1) 投标报价超出最高限价将导致投标无效。

(2) 最高限价由采购人根据价格测算情况，在预算金额的额度内合理设定。最高限价不得超出预算金额。

(3) 除招标文件另有规定外，电子投标文件不能出现任何选择性的投标报价，即每一个采购包和品目号的采购标的都只能有一个投标报价。任何选择性的投标报价将导致投标无效。

10.7 分包

(1) 是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包：详见招标文件第二章。

(2) 若允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包且投标人拟在中标后进行分包，则应在电子投标文件中提供分包意向协议，同时投标人应在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应具备相应资质条件（若有）且不得再次分包。

(3) 招标文件允许中标人将非主体、非关键性工作进行分包的项目，有下列情形之一的，中标人不得分包：

- ①电子投标文件中未载明分包承担主体；
- ②电子投标文件载明的分包承担主体不具备相应资质条件；
- ③电子投标文件载明的分包承担主体拟再次分包；
- ④享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

10.8 投标有效期

(1) 招标文件载明的投标有效期：详见招标文件第二章。

(2) 电子投标文件承诺的投标有效期不得少于招标文件载明的投标有效期，否则投标无效。

(3) 根据本次采购活动的需要， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 可于投标有效期届满之前书面要求投标人延长投标有效期，投标人应在 福建莆田恒顺招标代理有限公司 规定的期限内以书面形式予以答复。对于延长投标有效期的要求，投标人可以拒绝也可以接受，投标人答复不明确或逾期未答复的，均视为拒绝该要求。对于接受延长投标有效期的投标人，既不要求也不允许修改电子投标文件。

10.9 投标保证金

(1) 投标保证金作为投标人按照招标文件规定履行相应投标责任、义务的约束及担保。

(2) 投标人以电子保函形式提交投标保证金的，保函的有效期应等于或长于电子投标文件承诺的投标有效期，否则投标无效。

(3) 提交

①投标人以汇款形式缴纳投标保证金的，应从其银行账户（基本存款账户）按照下列方式：公对公转账方式向招标文件载明的投标保证金账户提交投标保证金，具体金额详见招标文件第一章。

②投标人以电子保函形式提交投标保证金的，可在招标文件载明的投标截止时间前通过福建省政府采购平台“保函服务”栏目办理电子保函并在电汇或银行转账单上注明（项目编号）；在投标截止时间之前将电子保函文件放入投标文件中，否则视为未提交投标保证金。

③其他形式：
无

④若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，则联合体中的牵头方应按照本章第 10.9 条第（3）款第①、②、③点规定提交投标保证金。

※除招标文件另有规定外，未按照上述规定提交投标保证金将导致资格审查不合格。

（4）退还

①在投标截止时间前撤回已提交的电子投标文件的投标人，其投标保证金将在 福建莆田恒顺招标代理有限公司 收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退回原账户。

②未中标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内退回原账户。

③中标人的投标保证金将在政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退回原账户；合同签订之日以福建省政府采购网上公开信息系统记载的为准。

④终止招标的， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将在终止公告发布之日起 5 个工作日内退回已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

⑤除招标文件另有规定外，质疑或投诉涉及的投标人，若投标保证金尚未退还，则待质疑或投诉处理完毕后不计利息原额退还。

※本章第 10.9 条第（4）款第①、②、③点规定的投标保证金退还时限不包括因投标人自身原因导致无法及时退还而增加的时间。

（5）若出现本章第 10.8 条第（3）款规定情形，对于拒绝延长投标有效期的投标人，投标保证金仍可退还。对于接受延长投标有效期的投标人，相应延长投标保证金有效期，招标文件关于退还和不予退还投标保证金的规定继续适用。

（6）有下列情形之一的，投标保证金将不予退还或通过投标保函进行索赔：

①投标人串通投标；

②投标人提供虚假材料；

③投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

④投标截止时间后，投标人在投标有效期内撤销电子投标文件；

⑤招标文件规定的其他不予退还情形；

⑥中标人有下列情形之一的：

a. 除不可抗力外，因中标人自身原因未在中标通知书要求的期限内与采购人签订政府采购合同；

b. 未按照招标文件、投标文件的约定签订政府采购合同或提交履约保证金。

※若上述投标保证金不予退还情形给采购人（采购代理机构）造成损失，则投标人还要承担相应的赔偿责任。

10.10 电子投标文件的提交

（1）一个投标人只能提交一个电子投标文件，并按照招标文件第一章规定在系统上完成上传、解密操作。

10.11 电子投标文件的补充、修改或撤回

（1）投标截止时间前，投标人可对所提交的电子投标文件进行补充、修改或撤回，并书面通知 福建莆田恒顺招标代理有限公司 。

（2）补充、修改的内容应按照本章第 10.5 条第（4）款规定进行签署、盖章，并按照本章第 10.10 条规定提交，否则将被拒收。

※按照上述规定提交的补充、修改内容作为电子投标文件组成部分。

10.12 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- (1) 电子投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- (2) 不符合招标文件中规定的资格要求；
- (3) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- (4) 电子投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- (5) 有关法律法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

删除[库洛洛]: 法律、法规

五、开标

11、开标

11.1 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将在招标文件载明的开标时间及地点主持召开开标会，并邀请投标人参加。

11.2 开标会的主持人、唱标人、记录人及其他工作人员（若有）均由 福建莆田恒顺招标代理有限公司 派出，现场监督人员（若有）可由有关方面派出。

11.3 本项目的开标环节，投标人可自行选择到开标现场参加开标会或者远程参加开标会。远程参与开标流程的投标人需提前在福建省政府采购网-服务专区中下载远程开标操作手册，并按照操作手册的要求参与开标会。如因投标人自身原因造成无法正常参与开标过程的，不利后果由投标人自行承担。

11.4 开标会应遵守下列规定：

(1) 首先由主持人宣布开标会须知，然后由投标人代表对电子投标文件的加密情况进行检查，经确认无误后，由工作人员对参加现场开标会投标人的电子投标文件进行解密。通过远程参与开标流程的投标人须在系统远程解密开启后，在代理机构规定时间内使用 CA 数字证书进行电子投标文件的解密操作，逾期未解密的视为放弃投标。

(2) 唱标时，唱标人将依次宣布“投标人名称”、“各投标人关于电子投标文件补充、修改或撤回的书面通知（若有）”、“各投标人的投标报价”和招标文件规定的需要宣布的其他内容（包括但不限于：开标（报价）一览表中的内容、唱标人认为需要宣布的内容等）。

(3) 唱标结束后，参加现场开标会的投标人代表应对开标记录进行签字确认，通过远程参与开标流程的投标人须在系统远程签章开启后，在系统规定时间内对开标结果进行签章确认。

(4) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人（采购代理机构）相关工作人员有需要回避情形的，应当场或通过系统提出询问或回避申请。投标人代表未按规定提出异议又拒绝对开标记录签字或通过系统远程签章确认的，视为投标人对开标过程和开标记录予以认可。

删除[库洛洛]: 提出疑义

(5) 若投标人未到开标现场参加开标会，也未通过远程参加开标会的，视同认可开标结果。

※若出现本章第 11.4 条第（3）、（4）、（5）款规定情形之一，则投标人不得在开标会后就开标过程和开标记录涉及或可能涉及的有关事由（包括但不限于：“投标报价”、“电子投标文件的格式”、“电子投标文件的提交”、“电子投标文件的补充、修改或撤回”等）向 福建莆田恒顺招标代理有限公司 提出任何异议或要求（包括质疑）。

删除[库洛洛]: 疑义

11.5 投标截止时间后，参加投标的投标人不足三家的，不进行开标。同时，本次采购活动结束， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

11.6 投标截止时间后撤销投标的处理

投标截止时间后，投标人在投标有效期内撤销投标的，其撤销投标的行为无效。

六、中标与政府采购合同

12、中标

12.1 本项目推荐的中标候选人家数：详见招标文件第二章。

12.2 本项目中标人的确定：详见招标文件第二章。

12.3 中标公告

(1) 中标人确定之日起 2 个工作日内， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将在招标文件载明的指定媒体以中标公告的形式发布中标结果。

(2) 中标公告的公告期限为 1 个工作日。

12.4 中标通知书

(1) 中标公告发布的同时， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将向中标人发出中标通知书。

(2) 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

13、政府采购合同

13.1 签订政府采购合同应遵守政府采购法及实施条例的规定，不得对招标文件确定的事项和中标人的电子投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为政府采购合同的签订条件。

13.2 签订时限：详见须知前附表 1 的 13.2。

13.3 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用民法典。

13.4 采购人与中标人应根据政府采购合同的约定依法履行合同义务。

13.5 政府采购合同履行过程中，采购人若需追加与合同标的相同的货物或服务，则追加采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

13.6 中标人在政府采购合同履行过程中应遵守有关法律法规和规章的强制性规定（即使前述强制性规定有可能在招标文件中未予列明）。

删除[库洛洛]: 法律、法规

七、询问、质疑与投诉

14、询问

14.1 潜在投标人或投标人对本次采购活动的有关事项如有疑问，可向 福建莆田恒顺招标代理有限公司 提出询问， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将按照政府采购法及实施条例的有关规定进行答复。

15、质疑

15.1 针对同一采购程序环节的质疑应在政府采购法及实施条例的时限内一次性提出，对一个项目的不同采购包提出质疑的，应当将各采购包质疑事项集中在一份质疑函中提出，并同时符合下列条件：

(1) 对招标文件提出质疑的，质疑人应为潜在投标人，且两者的身份、名称等均应保持一致。对采购过程、结果提出质疑的，质疑人应为投标人，且两者的身份、名称等均应保持一致。

(2) 质疑人应按照招标文件第二章规定方式提交质疑函。

(3) 质疑函应包括下列主要内容：

① 质疑人的基本信息，至少包括：全称、地址、邮政编码等；

② 所质疑项目的基本信息，至少包括：项目编号、项目名称等；

③ 所质疑的具体事项（以下简称：“质疑事项”）；

④ 针对质疑事项提出的明确请求，前述明确请求指质疑人提出质疑的目的以及希望 福建莆田恒顺招标代理有限公司 对其质疑作出的处理结果，如：暂停招标投标活动、修改招标文件、停止或纠正违法违规行为、中标结果无效、废标、重新招标等；

⑤ 针对质疑事项导致质疑人自身权益受到损害的必要证明材料，至少包括：

a. 质疑人代表的身份证明材料：

a1 质疑人为法人或其他组织的，提供统一社会信用代码营业执照等证明文件的副本复印件、单位负责人的身份证复印件；质疑人代表为委托代理人的，还应同时提供单位负责人授权书（应

载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，授权书应由单位负责人签字或盖章，并加盖投标人的单位公章）和委托代理人的身份证复印件。

a2 若本项目接受自然人投标且质疑人为自然人的，提供本人的身份证复印件。

b. 其他证明材料（即事实依据和必要的法律依据）包括但不限于下列材料：

b1 所质疑的具体事项是与自己有利害关系的证明材料；

b2 质疑函所述事实存在的证明材料，如：采购文件、采购过程或中标结果违法违规或不符合采购文件要求等证明材料；

b3 依法应终止采购程序的证明材料；

b4 应重新采购的证明材料；

b5 采购文件、采购过程或中标、成交结果损害自己合法权益的证明材料等；

b6 若质疑的具体事项按照有关**法律法规**和规章规定处于保密阶段，则应提供信息或证明材料为合法或公开渠道获得的有效证据（若证据无法有效表明信息或证明材料为合法或公开渠道获得，则前述信息或证明材料视为无效）。

删除[库洛洛]: 法律、法规

⑥ 质疑人代表及其联系方法的信息，至少包括：姓名、手机、电子信箱、邮寄地址等。

⑦ 提出质疑的日期。

※ 质疑人为法人或其他组织的，质疑函应由单位负责人或委托代理人签字或盖章，并加盖投标人的单位公章。质疑人为自然人的，质疑函应由本人签字。

15.2 对不符合本章第 15.1 条规定的质疑，将按照下列规定进行处理：

（1）不符合其中第（1）、（2）条规定的，书面告知质疑人不予受理及其理由。

（2）不符合其中第（3）条规定的，书面告知质疑人修改、补充后在规定时限内重新提交质疑函。

15.3 对符合本章第 15.1 条规定的质疑，将按照政府采购法及实施条例、政府采购质疑和投诉办法的有关规定进行答复。

15.4 招标文件的质疑：详见招标文件第二章。

16、投诉

16.1 若对质疑答复不满意或质疑答复未在答复期限内作出，质疑人可在答复期限届满之日起 15 个工作日内按照政府采购质疑和投诉办法的有关规定向招标文件第二章载明的本项目监督管理部门提起投诉。

16.2 投诉应有明确的请求和必要的证明材料，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

八、政府采购政策

17、政府采购政策由财政部根据国家的经济和社会发展政策并会同国家有关部委制定，包括但不限于下列具体政策要求：

17.1 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，其中：

（1）我国现行关境指适用海关法的中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区；保税区、出口加工区、保税港区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域，为海关特殊监管区域，仍属于中华人民共和国关境内区域，由海关按照海关法实施监管。

（2）凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。

（3）对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，认定为进口产品。

（4）招标文件列明不允许或未列明允许进口产品参加投标的，均视为拒绝进口产品参加投标。

17.2 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

17.3 符合财政部、工信部文件（财库〔2020〕46号）规定的小型、微型企业可享受扶持政策（如：预留采购份额、价格评审优惠、优先采购）。符合财政部、司法部文件（财库〔2014〕68号）规定的监狱企业（以下简称：“监狱企业”）亦可享受前述扶持政策。符合财政部、民政部、中国残联文件（财库〔2017〕141号）规定的残疾人福利性单位（以下简称：“残疾人福利性单位”）亦可享受前述扶持政策。其中：

（1）中小企业指符合下列条件的中型、小型、微型企业：

①符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；

②符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（3）投标人应当按照招标文件明确的采购标的对应行业的划分标准出具中小企业声明函。

在项目属性为货物类采购项目中，货物应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在项目属性为服务类采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求；在项目属性为工程类采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求。

（4）监狱企业指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业，其中：

①监狱企业参加采购活动时，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

②监狱企业视同小型、微型企业。

（5）残疾人福利性单位指同时符合下列条件的单位：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人数不少于 10 人（含 10 人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

※符合上述条件的残疾人福利性单位参加采购活动时，应提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

17.4 信用记录指由财政部确定的有关网站提供的相关主体信用信息。信用记录的查询及使用应符合财政部文件（财库[2016]125号）规定。

17.5 为落实政府采购政策需满足的要求：详见招标文件第一章。

九、本项目的有关信息

18、本项目的有关信息，包括但不限于：招标公告、更正公告（若有）、招标文件、招标文件的澄清或修改（若有）、中标公告、终止公告（若有）、废标公告（若有）等都将在招标文件载明的指定媒体发布。

18.1 指定媒体：详见招标文件第二章。

18.2 本项目的潜在投标人或投标人应随时关注指定媒体，否则产生不利后果由其自行承担。

十、其他事项

19、其他事项：

19.1 本项目中如涉及商品包装和快递包装的，其包装需求标准应不低于《关于印发〈商品包装政府采购需求标准(试行)〉、〈快递包装政府采购需求标准(试行)〉的通知》（财办库〔2020〕123号）规定的包装要求，其他包装需求详见招标文件具体规定。采购人、中标人双方签订合同及验收环节，应包含上述包装要求的条款。

19.2 其他：详见招标文件第二章。

第四章 资格审查与评标

一、资格审查

1、开标结束后，由 福建莆田恒顺招标代理有限公司 负责资格审查小组的组建及资格审查工作的组织。

1.1 资格审查小组

资格审查小组由 3 人组成，并负责具体审查事务，其中由采购人派出的采购人代表至少 1 人，由福建莆田恒顺招标代理有限公司派出的工作人员至少 1 人，其余 1 人可为采购人代表或福建莆田恒顺招标代理有限公司的工作人员。

1.2 资格审查的依据是招标文件和电子投标文件。

1.3 资格审查的范围及内容：电子投标文件（资格及资信证明部分），具体如下：

- （1）“投标函”；
- （2）“投标人的资格及资信证明文件”

①一般资格证明文件：

采购包 1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	单位授权书	①投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。 ②投标人为自然人的，可不填写本授权书。
2	营业执照等证明文件	①投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律法规和规定，提供有效的相应具体证照复印件。
3	提供财务状况报告（财务报告或资信证明）	①投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定： a. 成立年限满 1 年及以上的投标人，提供经审计的上一年度的年度财务报告。 b. 成立年限满半年但不足 1 年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c. 无法按照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的投标人、成立年限满半年但不足 1 年的投标人、成立年限不足半年的投标人），应选择提供资信证明复印件。
4	依法缴纳税收证明材料	①投标人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳税收的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。 b. 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法免税范围的投标人，提供依法免税证明材料的，

删除[库洛洛]: 法律、法规

删除[库洛洛]: 、或

		视同满足本项资格条件要求。
5	依法缴纳社会保障资金证明材料	①投标人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。 b. 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
6	具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函(若有)	①招标文件未要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人应提供本声明函。 ②招标文件要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人可不提供本声明函。
7	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	①重大违法记录：指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
8	信用记录查询结果	①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目投标截止当日。 ②信用记录查询渠道：信用中国（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。 ③信用记录的查询：由资格审查小组通过上述网站查询并打印投标人的信用记录。 ④经查询，投标人参加本项目采购活动(投标截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。
9	中小企业声明函（以资格条件落实中小企业扶持政策时适用）	①投标人应认真对照工信部联企业[2011]300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定的划分标准，并按照国统字[2017]213号《关于印发<统计上大中小微型企业划分办法(2017)>的通知》规定准确划分企业类型。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见特定资格条件。 ②投标人为监狱企业的，可不填写本声明函，根据其提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定，监狱企业视同小型、微型企业。 ③投标人为残疾人福利性单位的，可不填写本声明函，根据其提供的《残疾人福利性单位声明函》进行认定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。 ④以联合体形式落实中小企业预留份额时，还需提供《联合体协议》。 ⑤以合同分包形式落实中小企业预留份额时，还需提供《分包意向协议》。

10	联合体协议（若有）	①招标文件接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供本协议；否则无须提供。 ②本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照招标文件第七章载明的格式提供“单位授权书”。
----	-----------	--

※备注说明

①投标人应根据自身实际情况提供上述资格要求的证明材料，格式可参考招标文件第七章提供。

②投标人提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由投标人加盖其单位公章。

③根据招标文件第四章第一点资格审查的1.3“④其他资格证明文件”要求，允许供应商采用资格承诺制的并提供符合要求的资格承诺函，视为满足招标文件的资格要求。

④. 其他资格证明文件：

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
无	

（3）投标保证金。

1.4 有下列情形之一的，资格审查不合格：

明细
未按照招标文件规定提交投标函
未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件
未按照招标文件规定提交投标保证金

采购包1：

资格审查不合格项：无

1.5 若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应先按照资质等级较低的供应商确定资质等级，再按照本章第1.2、1.3、1.4条规定进行资格审查。

2、资格审查情况不得私自外泄，有关信息由 福建莆田恒顺招标代理有限公司 统一对外发布。

3、资格审查合格的投标人不足三家的，不进行评标。同时，本次采购活动结束后， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

二、评标

4、资格审查结束后，由 福建莆田恒顺招标代理有限公司 负责评标委员会的组建及评标工作的组织。

5、评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共7人组成，其中由福建省政府采购评审专家库产生的评审专家6人，由采购人派出的采购人代表1人。

5.2 评标委员会负责具体评标事务，并按照下列原则依法独立履行有关职责：

（1）评标应保护国家利益、社会公共利益和各方当事人合法权益，提高采购效益，保证项目质量。

（2）评标应遵循公平、公正、科学、严谨和择优原则。

（3）评标的依据是招标文件和电子投标文件。

（4）应按照招标文件规定推荐中标候选人或确定中标人。

(5) 评标应遵守下列评标纪律：

①评标情况不得私自外泄，有关信息由 福建莆田恒顺招标代理有限公司 统一对外发布。

②对 福建莆田恒顺招标代理有限公司 或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

③不得收受投标人或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

④全体评委应按照招标文件规定进行评标，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

⑤评标中应充分发扬民主，推荐中标候选人或确定中标人后要服从评标报告。

※对违反评标纪律的评委，将取消其评委资格，对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

6、评标程序

6.1 评标前的准备工作

(1) 全体评委应认真审阅招标文件，了解评委应履行或遵守的职责、义务和评标纪律。

(2) 参加评标委员会的采购人代表可对本项目的背景和采购需求进行介绍，介绍材料应以书面形式提交（随采购文件一并存档），介绍内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。

6.2 符合性审查

(1) 评标委员会依据招标文件的实质性要求，对通过资格审查的电子投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(2)满足招标文件的实质性要求指电子投标文件对招标文件实质性要求的响应不存在重大偏差或保留。

(3)重大偏差或保留指影响到招标文件规定的合同范围、合同履行及影响关键质量和性能，或限制了采购人的权利，或反对、减少投标人的义务，而纠正这些重大偏差或保留将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

(4)评标委员会审查判断电子投标文件是否满足招标文件的实质性要求仅基于电子投标文件本身而不寻求其他的外部证据。未满足招标文件实质性要求的电子投标文件将被评标委员会否决（即符合性审查不合格），被否决的电子投标文件不能通过补充、修改（澄清、说明或补正）等方式重新成为满足招标文件实质性要求的电子投标文件。

(5) 评标委员会对所有投标人都执行相同的程序 and 标准。

(6) 有下列情形之一的，符合性审查不合格：

①项目一般情形：

采购包 1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	情形 1	违反招标文件中载明“投标无效”条款的规定；
2	情形 2	属于招标文件第三章第 10.12 条规定的投标无效情形；
3	情形 3	投标文件对招标文件实质性要求的响应存在重大偏离或保留。

②本项目规定的其他情形：

采购包 1：

技术符合性

情形	明细
其他情形	1) 投标人投标文件技术商务部分中出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料）的，则符合性审查不合格。2) 技术和服务要求中对招标文件第五

	章以“★”标示的内容出现负偏离的，按无效投标处理。
--	---------------------------

商务符合性

情形	明细
其他情形	1)商务部分中不得出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），否则符合性审查不合格。

附加符合性：无

价格符合性：无

6.3 澄清有关问题

（1）对通过符合性审查的电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或补正。

（2）投标人的澄清、说明或补正应由投标人代表在评标委员会规定的时间内（一般在半个小时左右，具体要求将根据实际情况在澄清通知中约定）以书面形式向评标委员会提交，前述澄清、说明或补正不得超出电子投标文件的范围或改变电子投标文件的实质性内容。若投标人未按照前述规定向评标委员会提交书面澄清、说明或补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

（3）电子投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

①开标（报价）一览表内容与电子投标文件中相应内容不一致的，以开标（报价）一览表为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标（报价）一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

※同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应按照本章第 6.3 条第（1）、（2）款规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（4）关于细微偏差

①细微偏差指电子投标文件实质性响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响电子投标文件的有效性。

②评标委员会将以书面形式要求存在细微偏差的投标人在评标委员会规定的时间内予以补正。若无法补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

（5）关于投标描述（即电子投标文件中描述的内容）

①投标描述前后不一致且不涉及证明材料的：按照本章第 6.3 条第（1）、（2）款规定执行。

②投标描述与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致的：

a. 评标委员会将要求投标人进行书面澄清，并按照不利于投标人的内容进行评标。

b. 投标人按照要求进行澄清的，采购人以澄清内容为准进行验收；投标人未按照要求进行澄清的，采购人以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收。投标人应对证明材料的真实性、有效性承担责任。

③若中标人的投标描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在评标中未能发现，则采购人将以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，中标人应自行承担由此产生的风险及费用。

6.4 比较与评价

(1) 按照本章第 7 条载明的评标方法和标准,对符合性审查合格的电子投标文件进行比较与评价。

(2) 关于相同品牌产品(政府采购服务类项目不适用本条款规定)

①采用最低评标价法的,提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的,以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标;报价相同的,由评标委员会按照下列方式确定一个参加评标的投标人:

a. 招标文件规定的方式:

无

b. 招标文件未规定的,采取随机抽取方式确定,其他投标无效。

②采用综合评分法的,提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的,按一家投标人计算,评审后得分最高的同品牌投标人作为中标候选人推荐;评审得分相同的,由评标委员会按照下列方式确定一个投标人作为中标候选人推荐:

a. 招标文件规定的方式:

无

b. 招标文件未规定的,采取随机抽取方式确定,其他同品牌投标人不作为中标候选人。

③非单一产品采购项目,多家投标人提供的核心产品品牌相同的,按照本章第 6.4 条第(2)款第①、②规定处理。

(3) 漏(缺)项

①招标文件中要求列入报价的费用(含配置、功能),漏(缺)项的报价视为已经包括在投标总价中。

②对多报项及赠送项的价格评标时不予核减,全部进入评标价评议。

6.5 推荐中标候选人:详见本章第 7.2 条规定。

6.6 编写评标报告

(1) 评标报告由评标委员会负责编写。

(2) 评标报告应包括下列内容:

①招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点;

②投标人名单和评标委员会成员名单;

③评标方法和标准;

④开标记录和评标情况及说明,包括无效投标人名单及原因;

⑤评标结果,包括中标候选人名单或确定的中标人;

⑥其他需要说明的情况,包括但不限于:评标过程中投标人的澄清、说明或补正,评委更换等。

6.7 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或不能诚信履约的,应要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时还要求其一并提交有关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应将其作为投标无效处理。

6.8 评委对需要共同认定的事项存在争议的,应按照少数服从多数的原则进行认定。持不同意见的评委应在评标报告上签署不同意见及理由,否则视为同意评标报告。

6.9 在评标过程中发现投标人有下列情形之一的,评标委员会应认定其投标无效,并书面报告本项目监督管理部门:

(1) 恶意串通(包括但不限于招标文件第三章第 9.7 条规定情形);

(2) 妨碍其他投标人的竞争行为;

(3) 损害采购人或其他投标人的合法权益。

6.10 评标过程中,有下列情形之一的,应予废标:

- (1) 符合性审查合格的投标人不足三家的；
- (2) 有关法律法规和规章规定废标的情形。

※若废标，则本次采购活动结束， 福建莆田恒顺招标代理有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

7、评标方法和标准

7.1 评标方法：

采购包 1：综合评分法

7.2 评标标准

采购包 1：综合评分法

(1) 投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分（即评标总得分）最高的投标人为中标候选人。

(2) 每个投标人的评标总得分 $FA=F1\times A1+F2\times A2+F3\times A3$ ，其中：F1 指价格项评审因素得分、F2 指技术项评审因素得分、F3 指商务项评审因素得分，A1 指价格项评审因素所占的权重、A2 指技术项评审因素所占的权重、A3 指商务项评审因素所占的权重， $A1+A2+A3=1$ 、 $F1\times A1+F2\times A2+F3\times A3=100$ 分（满分时） 。

各项评审因素的设置如下：

价格项（ $F1\times A1$ ）满分为 15.0000 分

满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/报价）×标准分值

价格扣除的规则如下：

项目	适用对象	比例	描述
小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或者联合体均为小型、微型企业	15.00%	1、对小、微企业报价给予 15%的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。

其他：无

技术项（ $F2\times A2$ ）满分为 72.0000 分

项目	分值	是否客观项	描述
1	70.00	是	评委根据各投标人所投产品的技术性能以及对招标内容与要求技术部分的逐项响应等方面情况进行评议评分，投标人所投的产品完全满足招标文件技术规范及要求的得 70 分。有偏离情况的，依据以下条款进行扣分：技术和服务要求中带有“★”标注的条款（共 9 项）如无法满足要求，则属于重大偏离，视同无效标； 技术和服务要求中带有“▲”号标注的条款是关键技术要求，共 10 项，每负偏离一项扣 3 分，共 30 分；技术和服务要求中带有“■”号标注的是重要技术要求，共 28 项，每负偏离一项扣 1 分，共 28 分；其余条款一共 150 项，每负偏离一项扣 0.08 分，共 12 分。（满分 70 分）
2	2.00	是	根据投标人针对本项目提供备用光纤情况，延寿院区及梅峰院区分别都能提供四对到第三方 IDC 数据中心备用光纤的得 2

删除[库洛洛]: 法律、法规

			分,分别都能提供两对到第三方 IDC 数据中心备用光纤的得 1 分,分别都能提供一对到第三方 IDC 数据中心备用光纤的得 0.5 分,不提供不得分,投标人提供承诺函并加盖公章。
--	--	--	---

商务项（F3×A3）满分为 13.0000 分

项目	分值	是否客观项	描述
1	1.00	是	投标人具有质量管理体系认证证书且在有效期的且该体系覆盖范围包括：（1）云计算平台运营服务（含 IDC 服务）；（2）国内通信设施运维服务；（3）信息系统集成及运维。完全满足得 1 分，缺项不得分。投标人须提供证书的有效复印件，并加盖投标人公章，否则不得分。（满分 1 分）
2	1.00	是	投标人具有信息技术服务管理体系认证证书且在有效期的，得 1 分。投标人须提供证书的有效复印件，并加盖投标人公章，否则不得分。（满分 1 分）须提供相关体系认证证书复印件以及该证书在全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn）上状态为“有效”的查询结果网页截图打印件并加盖投标人公章，未提供或提供不全的不得分。
3	1.00	是	投标人具有 ISO27001 信息安全管理体系认证证书，完全满足得 1 分，缺项不得分。须提供相关体系认证证书复印件以及该证书在全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn）上状态为“有效”的查询结果网页截图打印件并加盖投标人公章，未提供或提供不全的不得分。
4	1.00	是	投标人具有 ISO27017 云服务信息安全管理体系认证，须提供相关体系认证证书复印件以及该证书在全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn）上状态为“有效”的查询结果网页截图打印件并加盖投标人公章，未提供或提供不全的不得分。
5	1.00	是	投标人具备良好的国内通信设施运维服务能力，且通过履约能力评价体系认证（GB/T 31863-2015、GB/T 33718-2017）的运行标准，得 1 分；投标人须提供有效证书复印件以及该证书在全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn）上状态为“有效”的查询结果网页截图打印件并加盖投标人公章，未提供或提供不全的不得分。
6	1.00	是	投标人拟派运维项目经理具备如下证书：项目经理具备高级项目管理师相关证书的，得 1 分，须提供有效的证书复印件、投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份投标人为其缴纳社保证明复印件，并加盖投标人公章，未提供的不得分。（满分 1 分）
7	2.00	是	投标人拟派运维团队人员具备如下证书：团队人员具有数据库系统工程师、网络工程师、注册信息安全工程师证书、

			ITSS 服务工程师证书或系统集成项目管理工程师,每提供一个证书得 0.5 分,须提供有效的证书复印件、投标截止时间前六个月(不含投标截止时间的当月)中任一月份投标人为其缴纳社保证明复印件,并加盖投标人公章,未提供的不得分。(满分 2 分)
8	3.00	是	投标人自 2021 年 1 月 1 日以来(以合同签订时间为准)承接过机房租赁或设备托管或设备租赁等类似服务项目的,每个合同计 1 分,最高计 3 分。(投标人必须完整提供该业绩项目的中标(成交)公告(提供相关网站中标(成交)公告的下载网页并注明网址)、中标(成交)通知书复印件、采购合同文本复印件,以及能够证明该业绩项目已经采购人验收合格的相关证明文件。所有复印件需加盖投标人公章并注明复印件与原件一致。)(满分 3 分)
9	1.00	是	投标人具有基础电信业务经营许可证的得 0.5 分,投标人或其总公司具备增值电信业务经营许可证的得 0.5 分,满分 1 分。需提供证书复印件加盖投标人公章,原件备查,未提供的不得分。
10	1.00	是	投标人为本项目配备的数据中心 24 小时值班人员,在配置 3 名数据中心 24 小时值班人员基础上,每增加一名数据中心 24 小时值班人员,加 0.5 分,满分 1 分,未提供不得分。投标人需提供人员名单、承诺函及人员投标截止前六个月(不含投标截止时间的当月)中任一月份投标人为其缴纳社保证明复印件,加盖投标人公章。

※除本章第 6.3 条第（3）款规定情形和落实政府采购政策需进行的价格扣除情形外，不能对投标人的投标报价进行任何调整。

（3）中标候选人排列规则顺序如下：

- a. 按照评标总得分（FA）由高到低顺序排列。
- b. 评标总得分（FA）相同的，按照评标价（即价格扣除后的投标报价）由低到高顺序排列。
- c. 评标总得分（FA）且评标价（即价格扣除后的投标报价）相同的并列。

8、其他规定

8.1 评标应全程保密且不得透露给任一投标人或与评标工作无关的人员。

8.2 评标将进行全程实时录音录像，录音录像资料随采购文件一并存档。

8.3 若投标人有任何试图干扰具体评标事务，影响评标委员会独立履行职责的行为，其投标无效且不予退还投标保证金或通过投标保函进行索赔。情节严重的，由财政部门列入不良行为记录。

8.4 其他：

无

第五章 招标内容及要求

一、项目概况（采购标的）

（一）本项目是根据国家有关电子病历及医院信息互联互通有关政策要求，针对莆田学院附属医院目前信息中心的计算和存储资源不足、数据保存存在安全隐患等问题，通过建设网络拓扑改造、计算存储新增、安全升级改造、容灾备份系统、业务数据迁移等，能够有效提高莆田学院附属医院信息中心的保障能力。

1、网络拓扑改造

网络由原来单中心的拓扑结构，改造成两地三中心的拓扑结构。在第三方 IDC 数据中心建立生产中心机房，延寿院区 4F 自有机房建成莆田本地灾备中心，这两中心机房形成同城容灾，用于防范火灾、建筑物破坏、供电故障、计算机系统及人为破坏引起的灾难；在异地云服务商机房建成异地灾备数据中心，用于防范火灾、建筑物破坏等可能遇到的风险隐患，还能够防范战争、地震、水灾等风险。

第三方 IDC 数据中心部署网络通过 23 路裸光纤与院内门诊大楼 4 楼现有数据中心连接，形成主主双活数据中心；两个数据中心部署大二层网络，第三方 IDC 数据中心和延寿院区 4F 数据中心虚拟机实现飘移；在第三方 IDC 数据中心和延寿院区 4F 数据中心部署生产中心关键业务系统软硬件，包括服务器、存储、交换机、防火墙等设备，安装部署关键业务系统数据库和应用系统；通过数据双活特性实现两个数据中心的数据实时复制，保证两个数据中心数据保持一致；院内各楼栋汇聚交换机通过双路光纤分别接入院内门诊大楼 4 楼和数据中心的主核心交换机，共需要使用 8 路光纤电路。梅峰院区核心通过 4 路光纤接到两个数据中心。

通过在延寿中心 4F 数据中心和第三方 IDC 数据中心部署两台 5G 路由器，在互联光缆全部中断的极端情况时，避免“脑裂”，保障业务不中断。

2、增加计算存储资源

充分利用现有网络、计算、存储及新增基础设施，进一步优化资源配置和基础架构，提升计算能力、存储能力、网络能力、数据支持能力，以满足未来 5 年大量数据可靠存储的需求。通过数据库集群搭建，实现多节点之间负载均衡，同时多个节点共享一套存储系统，能有效防止数据库单点故障，可动态添加数据库节点的功能，具有良好的扩展性，新增物理服务器进行搭建数据库系统，进行集群热备，以满足五年内业务增长需求。

通过存储虚拟化技术将两个数据中心的数据虚拟化成统一的资源池，实现数据层面的双活冗余保护，通过新增高性能双活存储双活存储等方式，实现同城异地存储双活，且满足保存 5 年的数据的要求。

3、安全升级改造

防火墙是医院安全升级改造中的重要组成部分，是医院信息化系统安全性与可靠性的基础保障，防火墙可帮助客户发现未知网络威胁，定位风险主机，保护业务与数据安全，可以限制外界用户对医院内部网络的访问，同时也能限制内部用户对外部网络的访问，从而控制网络中内外的信息流动，保证合法的信息传递，

支持对接自动化运维系统下发策略，通过支持源 IP、目的 IP、源端口、目的端口匹配的规则，实现规则数量达到百万级。

提升数据库安全审计能力，可实现日志查看、设备状态检查、执行 SQL 语句、执行常用命令、特权运维等能力、具有要求告警功能，支持基于源 IP 地址、数据库用户、DDL/DML/DCL 操作类型、SQL 语句的访问控制功能，满足未来审计日志过程中的进阶功能需求。

4、建设灾备系统

通过新增适用于医疗行业的本地统一备份系统和异地备份系统，满足保护、构建、管理数据和应用，可进行高频率、高扩展、低成本、省空间、灵活使用与恢复的高效数据保护，帮助医院提升数据保护效率、节省数据保护投资、简化数据管理流程，可以实现本地备份和异地的数据备份。

5、业务数据迁移

制定完备的应用系统、数据库系统迁移方案及迁移应急预案，迁移内容包括完成 HIS、EMR、PACS、LIS 应用新旧集群割接及数据迁移、其他运行在物理机上的业务系统割接及迁移、完成原虚拟化云平台上各业务系统数据迁移、完成主备数据中心网络割接及迁移、完成其他涉及物理搬迁的设备迁移，并在迁移过程中要求业务基本零中断、不影响医院各项业务的正常运转。

删除[库洛洛]: 其它

6、运维系统

医院的信息系统，特别是数据库，承载着大量的医疗数据和管理信息。一旦数据库出现故障，可能导致挂号、诊断、药品管理等多个关键业务流程受到影响，严重影响医疗服务的正常提供。本次通过新增一套数据库监控运维系统，具备数据同步监控管理，可提供进程名、状态、时间等状态信息的监测，能够图形化展示源节点与目标节点的拓扑。可以及时发现和处理数据库故障，确保医疗业务的连续性和稳定性，减少人工巡检和故障排查的时间和工作量。

a. 各分项清单

投标人需给出以下两个表格中各分项的报价，报价需包含单价及总价。

1. 表 1. 网络优化改造、灾备系统及运维所需各类资源列表

序号	设备名称	技术参数	数量	单位	预 算 单 价 （ 万 元）	预算总价 （万元）
1	核 心 交 换 机	详见技 术要求	2	台	26.5	53
2	交换机-1	详见技 术要求	4	台	15	60
3	交换机-2	详见技 术要求	4	台	13	52
4	SDN 控制器	详见技 术要求	1	台	16.7	16.7
5	5G 中继服 务	详见技 术要求	2	台	0.33	0.66
6	磁 盘 阵 列	详见技	1	套	93	93

	-1	术要求				
7	磁 盘 阵 列 -2	详见技 术要求	2	台	75	150
8	磁 盘 阵 列 -3	详见技 术要求	2	台	91.7	183.4
9	光 纤 交 换 机	详见技 术要求	4	台	15	60
10	虚 拟 化 平 台	详见技 术要求	1	套	34.8	34.8
11	应 用 双 活 集群软件	详见技 术要求	2	套	1	2
12	备 份 一 体 机	详见技 术要求	1	台	41.9	41.9
13	数 据 库 监 控运维系统	详见技 术要求	1	套	15.3	15.3
总价：762.76 万元						

2. 表 2. 计算、安全升级及其他相关服务所需资源列表

序号	设备名称	技术参数	数量	单位	预算单价 (万元)	预算总价 (万元)
1	租用光 纤电路服务	31 对 光 纤 电 路 三年	3	年 /对	0.6	55.8
		4对光 纤 电 路 三 年	3	年 /对	0.62	7.44
2	5G 中继 服务	2 张 5G 定向流 量卡	3	年 /张	1.3	7.8
3	服务器 -1	详 见 技术要求	9	台	17.71	159.39
4	服务器 -2	详 见 技术要求	3	台	30.58	91.74
5	服务器 -3	详 见 技术要求	8	台	28.69	229.52
6	核 心 防 火 墙	详 见 技术要求	2	台	10.1	20.2
7	数 据 库 安全审计	详 见 技术要求	1	台	9.85	9.85
8	防 火 墙	详 见 技术要求	1	台	3	3
9	异 地 备 份云服务	详 见 技术要求	36	月 /条	0.31	11.16
		详 见 技术要求	3	年 /项	8.8	26.4

10	数据中 心迁移服务	详 见 技术要求	460	人 /日	0.088	40.48
		详 见 技术要求	400	人 /日	0.088	35.2
		详 见 技术要求	1	项	1.6	1.6
		详 见 技术要求	1	项	2.7	2.7
		详 见 技术要求	27	台	0.09	2.43
		详 见 技术要求	3	批 次	0.5	1.5
		详 见 技术要求	1	项	1.62	1.62
11	机房及 机柜租用	详 见 技术要求	36	月 /柜	0.23	99.36
12	现场驻 点服务	详 见 技术要求	3	年	11	33
13	远程技 术支持	详 见 技 术 要 求 及 商 务 要 求	3	年 /人	3.2	28.8
14	集成培 训费	详 见 技 术 要 求 及 商 务 要 求	1	项	32.64	32.64
总价：901.63 万元						

二、技术和服务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）

（一）总体要求

1、★评审项 1、投标人为本项目提供的所有人员（包含信息科专用运维人员、投标人所投数据中心所配置的人员及商务评分项中投标人承诺增加的人员名单），投标人需提供上述所有人员名单并加盖投标人公章。在项目实施过程中，中标人所提供的人员名单有变更的，需经过采购人同意。

2、★评审项 2、投标人需提供承诺函，并加盖投标人公章：

（1）中标人应按采购人的要求提供“表 1. 网络优化改造、灾备系统及运维所需各类资源列表”和“表 2 计算、安全升级及其他相关所需资源列表”所有网络、存储、灾备、计算等资源所需的设备并保证是全新的（出厂日期不得早于本项目合同签订之日前 12 个月）。中标人对“表 1. 网络优化改造、灾备系统及运维所需各类资源列表”和“表 2 计算、安全升级及其他相关服务所需资源列表”

中所投产品提供 5 年免费质保期，质保期自该表中所有租赁的设备通过终验之日起计算，投标人需提供承诺函，承诺 5 年内免费质保并加盖投标人公章。

(2) 表 1. 网络优化改造、灾备系统及运维所需各类资源列表中所列所有资源对应的设备资产归采购人所有，并在付款时向采购人开具对应资产类别发票。

(二) 技术要求

1、网络优化改造、灾备系统及运维所需各类资源列表技术参数

序号	设备名称	技术参数	数量	单位
1	核心交换机	1、评审项 3、交换容量≥512Tbps，包转发率≥96000Mpps。 ▲2、评审项 4、为保障安全性，CPU 为源自国内自主研发芯片。 3、评审项 5、主控引擎与交换网板物理分离，主控引擎≥2；独立交换网板≥4；整机业务板槽位数≥8，独立风扇框数≥3，电源个数≥4。 4、评审项 6、为了适应机柜并排部署，减少对两侧机柜设备的影响，采用机箱（包括业务板卡区）后出风风道设计。 5、评审项 7、本次单台实配：双主控引擎，双交换网板。 6、评审项 8、本次配置 40G 光口≥12 个，万兆光口≥96 个，千兆电口≥48 个，36 个万兆单模光模块；32 个万兆多模光模块。 ▲7、评审项 9、支持整机 MAC 地址≥1M，支持 ARP 表项≥384000，提供带有 CMA 或 CNAS 标识的第三方检测报告。	2	台
2	交换机-1	1、评审项 10、交换容量≥6.4Tbps，包转发率≥2000Mpps，设备缓存≥32MB。 2、评审项 11、为保障安全性，CPU 为源自国内自主研发芯片。 3、评审项 12、插卡数量≥4，支持 100G/40G/25G QSFP28 接口、万兆以太光口、万兆以太电口，配置 40G 光接口≥16 个，10G/25G 光接口≥24 个，100G 光接口≥2 个，单台配置 40G 多模光模块*6 个，10G 单模光模块*2 个，10G 多模光模块*2 个，2 根 40G 高速堆叠电缆。 4、评审项 13、支持 VXLAN 虚拟化技术，支持 IPv6 VXLAN over IPv4、VXLAN ping、VXLAN tracer。t。 5、评审项 14、为提升链路可靠性，支持（硬件）BFD 3.3ms 发包间隔； 6、评审项 15、支持配置回滚功能。提供带有 CMA 或 CNAS 标识的第三方检测报告	4	台

3	交换机-2	1、评审项 16、交换容量$\geq 4.8\text{Tbps}$，包转发率$\geq 2000\text{Mpps}$。 2、评审项 17、为保障安全性，CPU 为源自国内自主研发芯片。 3、评审项 18、10GE/25GE 光端口数量≥ 48个，40/100 GE 光接口≥ 8个；电源 1+1 备份，风扇 3+1 备份；单台配置 48 个万兆多模光模块，4 个 40G 多模光模块。 4、评审项 19、支持 M-LAG 技术，将链路的可靠性从单板级提升到设备级，设备可以单独升级，保证了业务流量的稳定性。	4	台
4	SDN 控制器	1、评审项 20、采用应用策略模型驱动网络配置和部署的整体架构，实现面向业务的网络自动化和业务可视性。 2、评审项 21、Fabric 内的所有交换机设备均由控制器统一控制，由控制器向所有交换机设备统一推送应用策略，实现策略的集中自动化部署。 3、评审项 22、支持控制器集群，支持控制器集群负载分担，集群部署最小成员数 3 台；集群向上层应用系统、云平台提供唯一的管理 IP 地址，当某台控制器出现故障时，该管理 IP 地址不变，上层业务系统无感知。 4、评审项 23、控制器支持异地容灾方式部署，当主数据中心故障时，切换到异地数据中心能保持相同的网络业务数据，无数据丢失，提供业务的高可靠性。 5、评审项 24、评审项、支持 VXLAN 场景下的二/三层组播业务部署，在自动发现设备及拓扑后，支持查看设备的具体型号，无需额外标识。 6、评审项 25、为保障能灵活控制安全设备，控制器支持业务链或服务链编排。 7、评审项 26、为方便医院管理，支持基于角色的访问控制，实现多租户间的隔离和多用户账户和权限的管理； 8、评审项 27、支持与业界主流 OpenStack 平台实现对接。 9、评审项 28、实配 3 个节点，每节点配置。$\geq 2*16\text{Core}/2.3\text{GHz}$ CPU, $\geq 4*32\text{G}$ 内存, $\geq 4*1200\text{GB}$ SAS HDD, $\geq 4*2\text{GE}+2*2$ 10GE 光口；提供所需的管理资源 license。	1	台
5	5G 中继服务（硬	1、评审项 29、工业级 5G CPE 路由器：分别部署在延寿院区 4F 数据中心和第三方 IDC 数	2	台

	件)	据中心。 2、评审项 30、WAN 口≥ 1 个，符合 IEEE 802.3/802.3u/802.ab。 3、评审项 31、LAN 口≥ 2 个，其中至少一个 LAN 口支持 POE。 4、评审项 32、符合 5G/4G 移动通信标准。 5、评审项 33、支持看门狗功能，路由系统或 5G/4G 模块故障时会自动重启设备。		
6	磁盘阵列-1	▲1、评审项 34、配置≥ 3 个节点，存储集群配置源自国内自主研发 CPU 物理核心数≥ 60，存储集群提供$\geq 350TB$ 的文件可用容量；集群配置≥ 6 颗处理器，单节点配置≥ 2 颗处理器，内存$\geq 1152G$，≥ 6 块 480G SSD 系统盘，≥ 6 块 1.6T NVMe SSD 缓存盘，≥ 108 块 6TB SATA 数据盘，每节点配置$\geq 4*10GE$ 光口（含 10G 光模块），$\geq 4*1GE$ 网口，2 块冗余交流电源。 2、评审项 35、存储操作系统软件采用源自国内自主研发操作系统。 3、评审项 36、全对称分布式架构，无独立元数据节点，性能、容量随节点数增加而线性增加。 4、评审项 37、为确保新数据可靠性，设备支持数据高冗余模式，支持 EC（纠删码）或副本数据保护模式，保障集群数据安全，且支持+2/+3/+4 灵活 EC 配比，保证业务不中断。并提供带有 CMA 或 CNAS 标识的第三方检测报告。 5、评审项 38、一套存储支持 NFS/CIFS/S3 多种访问协议，无需配置独立的网关节点； 6、评审项 39、支持快照、克隆、远程复制、精简配置、精简卷、WORM、QoS、多用户组多租户、权限集成、加密、配额等。 7、评审项 40、文件/对象服务均支持异步远程复制功能。 8、评审项 41、支持基于不同维度快照，实现业务变更回溯和全网快速恢复。支持分级功能，支持配置数据写入策略、迁移策略和删除策略。 9、评审项 42、存储支持文件、大数据、对象协议。	1	套
7	磁盘阵列-2	1、评审项 43、全闪架构，存储操作系统软件采用源自国内自主研发操作系统，存储系统支持单链路软件升级，升级过程 IO 跌零$\leq 1s$； 2、评审项 44、配置双 AA 控制器，非 OEM 或	2	台

		贴牌产品；支持控制器扩展，最大支持≥ 16控；业务负载均衡到双控制器上。 3、评审项 45、存储控制器一级缓存容量$\geq 256\text{GB}$；控制器缓存均具备断电保护功能，在出现电源故障时，可提供充足的电源，将高速缓存内容转储至非易失性内部存储设备上。 4、评审项 46、存储阵列需采用源自国内自主研发多核处理器，整机总核数≥ 32核； 5、评审项 47、硬盘配置要求：配置≥ 16块 3.84TB NVMe SSD 硬盘，支持 NVMe 硬盘个数≥ 400个。 6、评审项 48、接口要求：配置$\geq 8*10\text{GE}$ (含光模块)+$8*16\text{G FC}$(含光模块)；双控支持冗余≥ 1个 PCIE 插槽，用于主机接口扩展。 7、评审项 49、配置 QOS 授权，分别都支持从 IOPS 或带宽两个维度进行配置。 8、评审项 50、提供快照软件授权。 9、评审项 51、提供无损快照功能，系统性能不因快照数量增加而下降，并提供带有 CMA 或 CNAS 标识的第三方检测报告。 10、评审项 52、为保障存储高可用性，提供免网关全闪存储双活，无容量限制存储双活集群许可，故障发生后无需人工干预，进行主备切换，应用不停机。 11、评审项 53、支持 RAID5，RAID6，在同一个 RAID 组内容忍≥ 3个硬盘失效或更优。提供带有 CMA 或 CNAS 标识的第三方检测报告。 12、评审项 54、方便维护，支持 SSD 盘、电源模块、接口不停机热插拔。 13、评审项 55、存储厂商提供多路径软件，提供故障切换和负载均衡功能，支持路径故障自动切换与回切，支持链路检测和隔离，支持 Windows、Linux、AIX、Solaris 和 Vmware。 14、评审项 56、存储软件功能支持：自动精简、快照、镜像、远程复制、数据压缩、重复数据删除、Docker 功能、QOS 功能、NAS 功能、数据加密等。 15、评审项 57、提供双活部署服务。		
8	磁盘阵列-3	▲1、评审项 58、2 个控制器采用 AA 架构，非 OEM 或贴牌产品，业务负载均衡到所有控制器，支持扩展控制器，最大可扩 16 控，配置 SAN 和 NAS 一体化 AA 双活，不需额外配置 NAS 网关，可配置 NAS 协议、IP SAN 和 FC SAN 协议，并提供带有 CMA 或 CNAS 标识的第三方检测报	2	台

	告。 2、评审项 59、存储操作系统软件采用源自国内自主研发操作系统。 3、评审项 60、存储控制器一级缓存容量$\geq 256\text{GB}$；控制器缓存均具备断电保护功能，在出现电源故障时，可提供充足的电源，将高速缓存内容转储至非易失性内部存储设备上。 4、评审项 61、存储阵列需采用源自国内自主研发多核处理器，整机总核数≥ 48核。 5、评审项 62、硬盘配置要求：配置≥ 24块 3.84TB NVMe SSD，$\geq 192\text{T NL SAS}$ 硬盘裸容量，单框可支持≥ 25个 NVME 槽位。 6、评审项 63、接口要求：配置$\geq 8*10\text{GE}$ (含光模块)+$8*16\text{G FC}$(含光模块)；双控支持冗余≥ 1个 PCIE 插槽，用于主机接口扩展。 7、评审项 64、提供快照软件授权。支持数据复制功能，把主中心数据复制到另一个数据中心，自定义远程数据异步传输时间间隔，异步复制支持链路压缩，节省传输带宽。 8、评审项 65、存储支持双活+异步复制的级联 3DC 容灾方案。 9、评审项 66、为保障业务的连续性及可靠性，支持链路的负载均衡，支持路径故障自动切换与回切，支持链路检测和隔离。 10、评审项 67、为保障存储高可用性，提供免网关存储双活，无容量限制存储双活集群许可，故障发生后无需人工干预，进行主备切换，应用不停机。 ▲11、评审项 68、支持 NDMP 协议，支持 RAID5，RAID6，容忍≥ 3个硬盘失效或更优。并提供带有 CMA 或 CNAS 标识的第三方检测报告。 12、评审项 69、在双活 4 控配置情况下，任意 2 个控制器故障，承载的业务仍然连续，无异常中断。 13、评审项 70、存储厂商提供多路径软件，提供故障切换和负载均衡功能，支持路径故障自动切换与回切，支持链路检测和隔离，支持 Windows、Linux、AIX、Solaris 和 Vmware。 14、评审项 71、方便维护，支持 SSD 盘、电源模块、接口不停机热插拔。 15、评审项 72、存储软件功能支持：自动精简、快照、镜像、远程复制、数据压缩、重复数据删除、Docker 功能、QOS 功能、NAS 功能、	
--	--	--

		数据加密等。 16、评审项 73、提供双活部署服务。		
9	光纤交换机	1、评审项 74、32GB，64 端口交换机，24 端口激活，含 23 个 16Gb/s 短波 SFP，1 个 16G(10KM)长波 SFP 模块，配置级联授权，含 Web tools、Zoning；支持远距离级联，可按需求购买交换机后 4 个扩展端口，冗余双电源，机架套件。	4	台
10	虚拟化平台	1、评审项 75、虚拟化支持双架构部署，可通过一套平台对 x86 和 ARM 架构服务器进行统一管理。 2、评审项 76、支持报表功能。支持数据备份，支持同城双活。 3、评审项 77、支持将主机的 GPU 设备、SSD 设备直通给虚拟机，提升虚拟机的整体性能。 4、评审项 78、支持批量对多个虚拟机的 CPU、内存、磁盘硬件等参数做变更配置，提升运维效率。 5、评审项 79、支持配置 HA，以保障业务的高可用。平台支持现有市场上主流的服务器。 6、评审项 80、快照与备份功能：平台配置对虚拟机进行快照和备份功能并且可以进行快照恢复操作。 7、评审项 81、配置 ≥ 18 个 CPU 虚拟化授权。授权 CPU 数量需 $\geq$ 投标单位所投“2、计算、安全升级及其他相关服务所需资源列表”中第 3 项服务器-1”产品的 CPU 数量。 8、评审项 82、支持周期性自动生成报表，预置容量、资源性能，告警等典型业务场景的报表，支持用户自定义报表统计内容，提供操作平台截图证明。	1	套
11	应用双活集群软件	1、评审项 83、基于共享存储，实时监测应用资源运行状态，实现资源故障时自动切换， 2、评审项 84、解决软、硬件的单点故障，保障业务系统连续运营。支持在线升级，无需域环境，配置安装维护简单，开放自定义编程接口、支持用户自定义资源。 3、评审项 85、用于 PACS 应用集群。	2	套
12	备份一体机	1、评审项 86、硬件规格：配置 ≥ 2 颗 C86 处理器，单处理器 ≥ 16 核，主频 $\geq 2.5\text{GHz}$ ，符合安全可靠测评 $\geq \text{I}$ 级要求，配置 $\geq 256\text{GB}$ 内存， $\geq 2*480\text{GB}$ SSD 硬盘， $\geq 2*GE$ 电口， $\geq 2*$ 万兆光口（含光模块）， $\geq 2*16\text{Gb FC}$ 口（含光模块），配置 $\geq 12*16\text{TB}$ SATA 硬盘或 RAID6	1	台

		等效保护措施后可用 110T 容量。 ▲2、评审项 87、软件授权：配置≥100TB 后端容量授权许可，支持 Windows、Linux、通过安全可靠测评的操作系统等客户端平台，支持文件、数据库、虚拟机备份/恢复，客户端数量不做限制，配置重复数据删除、数据库连续日志保护、合成备份、副本管理等功能。 3、评审项 88、支持备份数据的远程复制，支持对远程复制设置带宽上限设定、数据传输加密、断线重连等规则。支持本地数据远程复制到带库和云端进行保存。 4、评审项 89、支持 SQL Server 的合成备份和挂载恢复。 5、评审项 90、支持 MySQL 复杂部署环境的数据备份。 6、评审项 91、支持 Oracle、MySQL、MSSQL、PGSQL、Sybase、DB2、Cache、Informix、SAP HANA 等数据库接口备份，非采用脚本或导出备份方式。 7、评审项 92、支持文件、Oracle 数据库、邮件系统备份/恢复断点续备功能，自动从断点处重启续传，无需人工干预；提供 Oracle 数据库无需写任何脚本，全中文图形化界面。 8、评审项 93、支持 Oracle、SQL、Sybase 等数据库的日志单独自动备份功能。 9、评审项 94、支持备份数据自动恢复演练功能，无需人工参与，可提供 Oracle、SQL MySQL 备份数据自动恢复演练功能。 10、评审项 95、针对系统的高危操作（如：清理备份集等）前要求进行验证，待验证通过后才能执行操作，防止人为误操作危害生产数据。		
13	数据库监控运维系统	▲1、评审项 96、提供≥80 个数据库实例的监控运维授权，源自国内自主研发品牌软件，提供全中文操作管理界面。提供数据库实例的监控运维授权的承诺函。 2、评审项 97、提供数据库时间及数据库 CPU 监控，并支持历史记录查询。 3、评审项 98、提供数据库空间统计，包括已分配空间、实际数据量，并支持历史记录查询。 4、评审项 99、提供自定义告警阈值设置功能，可以根据业务特性调整阈值。 5、评审项 100、在进程管理界面提供一键杀	1	套

		进程功能，能够瞬时释放进程占用的资源、快速解除业务锁止状态。 6、评审项 101、支持监控大屏展示和自定义大屏名称。 7、评审项 102、能够实时采集数据库实时负载，要求 db_time 和 db_cpu 这两项核心负载指标能够在同一度坐标中叠加显示以便直观区分工作负载与有效负载。 8、评审项 103、能够生成负载分析报告并下载。 9、评审项 104、提供锁阻塞管理功能，能够展示锁 ID、被阻塞数等信息，提供一键杀阻塞会话的功能。 10、评审项 105、具备数据库进程使用率监控，并支持历史记录查询。具备数据库空间统计，包括已分配空间、实际数据量，并支持历史记录查询。 11、评审项 106、具备自定义告警调值设置功能，可以根据业务特性调整阈值。 12、评审项 107、具备自动报警功能，关键指标超过阈值能够自动触发告警信息，方便及时跟进处理，避免业务不可用。 13、评审项 108、能够显示表空间占用的实际百分比；能够显示表空间的可扩展大小。		
--	--	---	--	--

2、计算、安全升级及其他相关服务所需资源列表

序号	设备名称	技术参数	数量	单位
1	租用光纤电路服务	★1、评审项 109、31 对光纤电路三年，用于第三方 IDC 数据中心与延寿院区 4F 数据中心之间互联，两中心间的不同路由通信光缆满足双沟道（不同沟道）要求。	3	年/对
		★2、评审项 110、4 对光纤电路三年，用于梅峰院区与第三方 IDC 数据中心及延寿院区 4F 中心机房之间互联，两中心间的不同路由通信光缆满足双沟道（不同沟道）要求。	3	年/对
2	5G 中继服务	1、评审项 111、2 张 5G 定向流量卡，每张含 5G 定向流量 1T/月。 2、评审项 112、支持定向访问隔离，通过 5G 专网网络功能部署，实现只允许访问内部的 5G CPE 终端和网络，不允许访问任何其他客户网络和服务，保证网络安全性。	3	年/张
3	服务器-1	1、评审项 113、机架式，两路服务器； 2、评审项 114、配置 2 颗国产 C86 处理器，单颗核数≥64 核，单颗主频≥2.7GHz，符合安	9	台

		全可靠测评 II 级要求； ▲3、评审项 115、内存配置容量：≥1TB 4、评审项 116、支持热插拔 SAS/SATA/SSD 硬盘，配置≥2 块 960G SSD 热插拔硬盘；配置阵列卡≥2GB 缓存，支持 RAID 0/1/5/6/10； 5、评审项 117、配置≥4*GE 电口、≥4*10GB 万兆光口（含模块）；配置≥2 个双端口 16Gb HBA 接口卡（含模块）； 6、评审项 118、PCI-E I/O 插槽总数：≥10 个； 7、评审项 119、配置双电源；配置≥1Gb 独立的远程管理控制端口。		
4	服务器-2	1、评审项 120、机型：四路服务器； 2、评审项 121、网卡：配置≥4*GE 网卡、≥4*10GE 光口（含光模块）；配置≥2 块双端口 16Gb HBA 接口卡（含模块）； 3、评审项 122、处理器：配置 4 颗国产 C86 处理器，单颗核数≥64 核，单颗主频≥2.7GHz，符合安全可靠测评 II 级要求； 4、评审项 123、内存：≥1024GB 内存，内存插槽数≥48 个插槽； 5、评审项 124、硬盘及扩展性：配置≥4 块 1.8TB 10K SAS 硬盘，≥2 块 1.92TB SATA SSD 硬盘；配置阵列卡≥2GB 缓存，支持 RAID0/1/10/5/6/50/60；支持≥8 个 2.5 寸硬盘槽位； 6、评审项 125、配件：滑轨；满配热拔插冗余电源模块；满配热插拔冗余风扇；支持中文 BIOS 操作界面； 7、评审项 126、配置≥1Gb 独立的远程管理控制端口。	3	台
5	服务器-3	1、评审项 127、机型：四路服务器； 2、评审项 128、网卡：配置≥4*GE 网卡、≥4*10GE 光口（含光模块）；配置≥2 块双端口 16Gb HBA 接口卡（含模块）； 3、评审项 129、处理器：配置 4 颗国产 C86 处理器，单颗核数≥64 核，单颗主频≥2.7GHz，符合安全可靠测评 II 级要求； ▲4、评审项 130、内存：≥512GB 内存，内存插槽数≥48 个插槽； 5、评审项 131、硬盘及扩展性：配置≥4 块 1.8TB 10K SAS 硬盘，≥2 块 1.92TB SATA SSD 硬盘；配置阵列卡≥2GB 缓存，支持 RAID0/1/10/5/6/50/60；	8	台

		6、评审项 132、支持≥8 个 2.5 寸硬盘槽位； 7、评审项 133、配件：滑轨；满配热拔插冗余电源模块；满配热插拔冗余风扇；支持中文 BIOS 操作界面； 8、评审项 134、配置≥1Gb 独立的远程管理控制端口。		
6	核心防火墙	1、评审项 135、标准机架式设备，内存≥16G，硬盘≥1T SSD 硬盘； 2、评审项 136、配备≥16 个千兆电口，≥8 个千兆光口，≥6 个万兆光口（配备至少 4 个万兆多模光模块），≥1 个 MGT 带外管理口，≥1 个 RJ45 Console 接口，≥2 个 USB 接口； 3、评审项 137、双冗余电源； 防火墙吞吐率≥20Gbps，最大并发连接数≥600 万，每秒新建连接数≥14 万； 4、评审项 138、提供 3 年应用识别库升级服务。 5、评审项 139、支持 VXLAN 协议，能够对 VXLAN 报文进行封装与解封装，满足大二层网络环境部署。 6、评审项 140、要求具备 NAT 功能，支持源地址转换、目的地址转换、双向转换功能。 7、评审项 141、支持国家地区地址簿设置，可基于国家地区设置安全策略，限制不要的访问源，缩小访问范围，避免网络攻击事件的发生。 8、评审项 142、支持基于源 MAC、目的 MAC 地址的二层访问控制策略，支持正向、反向和双向流量匹配，支持通过和丢弃动作。 9、评审项 143、支持报表功能，报表内容包含网络及安全风险概况、网络流量详情、应用统计及风险详情、URL 活动及风险详情、网络风险威胁详情和威胁说明等。 10、评审项 144、支持 IP 黑名单批量导入功能，满足重保、演练、护网场景下 IP 黑名单手动导入和 FTP 自动更新，导入模式支持增量导入和覆盖导入。 11、评审项 145、为针对 DNS 异常流量的防护，需支持针对 DNS 缓存投毒行为的防护能力。 12、评审项 146、支持基于文件类型、文件大小、文件名称进行数据传输安全控制，支持 HTTP、FTP、SMTP、POP3、IMAP 协议文件传输的识别。 13、评审项 147、提供 WEB 界面数据包经防火墙处理的路径检测分析服务，当某个业务不通时，可根据设备对数据包的处理流程自动分析	2	台

		出故障点，便于管理员排查故障，提升运维效率。 14、评审项 148、支持 IPv4/IPv6 双栈协议的源地址转换、目的地址转换、双向 NAT、NAT64 等地址转换。 15、评审项 149、支持静态路由、动态路由、ISP 路由：支持基于入接口、源地址、目的地址、服务的策略路由。 16、评审项 150、产品由专用的硬件平台、安全操作系统及功能软件构成，采用高性能多核多平台并行分布式处理特性。 17、评审项 151、支持基于源 IP 地址、目的 IP 地址、端口、协议的黑名单配置，支持自定义黑名单生效时间。		
7	数据库安全审计	1、评审项 152、硬件参数：2U，配备 4 个千兆电口，4 个千兆光口，2 个万兆光口（配备 2 个万兆多模光模块），1 个 MGT 口，1 个 HA 口，1 个 CON 口，4T 硬盘，单电源；性能参数：数据库处理流量$\geq 300\text{Mbps}$，处理性能$\geq 30000\text{SQL/s}$。 2、评审项 153、提供 Oracle、SQLserver、MySQL、Cache、达梦、南大通用、人大金仓、神通、MongoDB、Hive、Hana、Hbase、ES 等主流数据库防护和审计。 3、评审项 154、可对日志进行细粒度解析，支持审计数据库操作(DM)、对象管理(DD)、控制(DC)等操作语句的审计，解析后的日志记录至少包括访问发生时间、客户端 IP 地址、客户端 MAC、终端程序、访问账号、访问数据库名、操作表名、SQL 语句、数据库响应时间以及返回结果等关键信息。 4、评审项 155、支持数据在线脱敏，支持前缀明文的脱敏方式，能够根据权限设置不同的脱敏方式，可对列中指定的前 N 字节不显示，例如对身份证号的前 10 个字节不显示。（支持数据库：人大金仓、MySQL）。 5、评审项 156、支持变量绑定值的记录：很多基于数据库的查询是通过 Bind Variable 完成的。 6、评审项 157、支持以操作类型、时间、IP 地址、MAC 地址、用户名、主机名、终端名、数据库操作类型、数据库表、影响的行、字符串、认证结果、响应时间、关键字、敏感数据等作为事件识别规则及审计规则。	1	台

		7、评审项 158、支持对数据库漏洞攻击防护、支持对 SQL 注入高危行为拦截，支持实时阻断已连接的数据库会话。 8、评审项 159、系统界面可以显示数据库状态、缓冲区击中率、库缓存大小等变化趋势图，系统界面可以显示数据库的会话明细等信息。 9、评审项 160、行为模型是通过配置学习维度，在对不在学习范围内的审计记录进行陌生告警。		
8	防火墙	1、评审项 161、机架型 1U，≥8 个千兆电口，1 个 MGT 管理口，≥2 个 USB 接口，≥480G SATA SSD 固态硬盘，交流双电源； 2、评审项 162、网络层吞吐量≥5Gbps，IPS 吞吐量≥2.8Gbps，防病毒吞吐量≥2Gbps，最大并发连接数≥200 万，每秒 HTTP 新建连接数≥4.8 万； 3、评审项 163、3 年应用识别库升级和软件升级维护服务。	1	台
9	异地备份云服务	异地备份专线要求： ■1、评审项 164、项目初次进行异地备份时和发生灾害后需要将异地备份数据回传至第三方 IDC 数据中心或延寿院区 4F 数据中心时，专线可提供至少 1G 带宽。 ■2、评审项 165、医院每日会增量备份的数据，进行异地增量备份工作时，专线可提供不少于 200M 带宽。服务期限 3 年。	36	月/条
		异地备份云服务要求： ■1、评审项 166、异地备份云空间需提供至少 500G 块存储和 100T 对象存储空间。 ■2、评审项 167、提供的云平台基础云能力<u>须具备</u>IaaS 安全能力。 ■3、评审项 168、数据设计持久性越高越好，支持大规模在线扩展，可根据对象的重要程度选择不同的冗余方式，本地私有云到公有云，须保证跨云传输安全、跨云存储安全。 ■4、评审项 169、提供块存储功能模块和对象存储功能模块，用于块存储与对象存储备份复制。 ■5、评审项 170、云备份还应支持文件、数据库备份/恢复中断续传特性，中断恢复正常后可基于上一次中断处进行续传，无需用户干预，从而节约网络、存储资源，减少备份时间。 ★6、评审项 171、异地备份数据中心所在机房应满足国家标准 GB 数据中心设计规范 A 级标	3	年/项

删除[库洛洛]: 需具备

		准，三路市电接入，应选择在具有防震能力的建筑物内，地理位置应选择莆田市外。异地云资源池需要通过等保三级，采用专线方式传输数据。		
10	数据中心迁移服务	★1、系统数据库迁移服务 (1)、评审项 172、本次迁移涉及 HIS 系统、电子病历系统、PACS 系统、LIS 系统的数据库迁移，包括新环境安装、调测、迁移前数据备份、迁移方案演练、业务验证、性能压力测试、正式迁移、业务验证。 (2)、鉴于更换不同标准的服务器平台，在实施业务迁移工作前，必须与各业务厂家开展全面且充分的测试工作。测试内容应涵盖服务器平台与各类业务系统的兼容性、数据传输的准确性与完整性、业务功能在新平台上的正常运行情况等关键方面。只有当所有测试项目均顺利通过，方可正式启动业务迁移工作，以确保业务迁移过程的平稳、安全与高效。	460	人/日
		云平台迁移 ■2、评审项 173、本次云平台迁移内容包括评估分析阶段、迁云方案设计、环境准备阶段、迁移实施割接、测试验证阶段。	400	人/日
		■3、评审项 174、27 台硬件搬迁涉及的包装、搬运工作。	1	项
		■4、评审项 175、27 台硬件搬迁涉及的上下架，含接线、理线、标签工作。	1	项
		■5、评审项 176、硬件搬迁涉及的服务器、存储、网络设备专用纸箱、气泡膜、珍珠棉、缠绕膜等材料费用。	27	台
		■6、评审项 177、27 台硬件搬迁采用全封闭箱车，专人专车。	3	批次
		■7、评审项 178、27 台硬件搬迁运输保险费用	1	项
11	机房及机柜租用	■1、评审项 179、机柜应采用微模块，内部机柜、空调、列头柜由原厂集成提供，统一性良好，基础设施核心设备空调、监控组件、UPS 应能保证网络信息安全。 ★2、评审项 180、数据中心应通过网络安全等级保护三级测评（需提供相关测评报告并加盖公章）。 ■3、评审项 181、为了提升绿色发展水平，微模块能源效率 PUE 小于 1.5。 ■4、评审项 182、机房需提供不少于 12 个 4kw 的 48U 标准机柜，并且可根据实际需求调	36	月/柜

	整使用数量。 ■5、评审项 183、机房出入口配置了电子门禁系统，并提供专用监控，支持客户 7*24 小时远程查看实时情况。 ■6、评审项 184、机房采用双路市电回路接入、双油机供电、2 套或以上 UPS 电源供电； ■7、评审项 185、配备后备发电机组，配置 2 套以上固定式大功率柴油发电机作为后备电源；保障极端恶劣情况（长时间断电）下，设备正常运行要求。 ★8、评审项 186、租赁机房需采用自有机房，机房不得在居住场所、办公场所或对外经营性场所楼内等非专用场所，所提供机房需为相对独立空间。 ■9、评审项 187、为了方便医院日后的部署和维护工作，提高日常工作效率，第三方 IDC 数据中心与医院延寿院区相近为佳。 ■10、评审项 188、租赁机房的供配电系统必须具备双路市电电源供电或调度，且双路市电引自不同变电站所。 ■11、评审项 189、因双活数据中心间距离对存储和数据库集群的时延的影响是显著的，距离的增加会导致数据传输的延迟增大，为满足网络 $RTT \leq 2ms$ 的可靠性要求，第三方 IDC 数据中心与延寿院区 4F 数据中心的线路距离相近为佳。 ■12、评审项 190、租赁机房应不位于顶层、一楼或地下室，防止雨水渗漏情况，屋顶、墙体、门和地面等不存在破损开裂。 ■13、评审项 191、机房场地应选择在具有防震能力的建筑物内，所在建筑物具备抗震设防文档。 ■14、评审项 192、租赁机房内配套提供独立的总面积不小于 30 平方米的办公场地供采购人进行运维保障，提供各个网络的远程安全运维环境，及监控屏、监控主机、运维电脑、网络、长途电话和办公桌椅等办公设施。 ■15、评审项 193、租赁机房中本项目涉及对的机柜须为物理隔断、独立门禁的专用机柜，所有机柜及配套设施仅供院方专用。 ■16、评审项 194、租赁机房具备火灾报警及消防联动控制系统，采用气体灭火消防措施：机房内配备手动或自动气体灭火设备。 ■17、评审项 195、配置烟雾报警系统，及时	
--	---	--

		侦测火灾隐患，赢得处理时间，降低火灾危害。 机房应采用具有耐火等级的建筑材料。 ▲18、评审项 196、IDC 数据中心机房应有运维保障人员 7*24 值守。		
12	现场驻点服务	★1、评审项 197、现场驻点服务要求： （1）、本项目配置 1 名附属医院信息科专用综合管理服务运维人员，服务内容包括项目运行管理服务、资源规划管理、资源开通、资源变更、故障处理、数据备份、巡检及报告。 （2）、提供 7×24 小时的技术响应与运行管理服务，配合业主单位及时排除故障。	3	年

三、商务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）

采购包 1：

序号	参数性质	类型	要求
1	★	交货时间	合同签订后 90 天内交货
2	★	交货地点	采购人指定地点
3	★	交货条件	验收合格
4	★	是否邀请投标人验收	不邀请投标人验收
5	★	履约验收方式	1、期次 1，说明：初步验收:系统开发、部署、调试完成并上线之后，采购人组织初验。系统初验的基本条件是：①全面完成系统的设计、开发、测试、集成和数据迁移等工作符合招标文件的要求，并且达到功能、性能、使用等方面的要求；②系统运行稳定，业务流程符合要求。将邀请相关领域专家,成立专家组进行初步验收,验收组人数一般不少于 5 人。 2、期次 2，说明：试运行:通过初步验收后,进入 3 个月的连续试运行期。在试运行期间,中标人需提供足够的培训和技术支持,保障用户能够正确的理解和使用系统,同时根据运行中出现的问题以及用户需求情况,及时修改完善系统。 3、期次 3，说明：竣工验收（即终验收）:试运行期满后如果系统工作正常、稳定,可以进行竣工验收。竣工验收要求:①提交实施过程中所产生的全部文档，如技术文档、实施文档、用户使用和操作手册、中标合同等:②安装、调试、测试和试运行时出现的问题均已解决:③用户单位出具系统建设和运行满足预期要求的证明文件。④监理单位提供项目监理工作报告。将邀请相关领域专家,成立专家组进行竣工验收,验收组人数一般不少于 5 人。项目终验收前，

			项目中标人必须按照招投标文件及项目合同要求完成相关建设工作。验收费用：最终验收所发生的一切费用由中标人承担。中标人必须照莆数办〔2015〕2号文件相关规定，提供相应的竣工验收材料并完成项目竣工备案工作。
6	★	合同支付方式	1、合同签订后 30 日内支付合同金总额的 30%，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 30.00% 2、完成本项目约定的系统建设工作后,进行“初步验收”工作。经“初步验收”合格后，达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 20.00% 3、经“终验收”合格后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 20.00% 4、通过终验后且合同期满 1 年，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 10.00% 5、合同期满 2 年，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 10.00% 6、合同期满 3 年，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 10.00%
7	★	履约保证金	缴纳，本采购包履约保证金为合同金额的 3% 说明：中标人在合同签订前须按中标价的 3%向采购人缴纳。待项目终验完成后 30 日内无息退还。履约保证金缴纳方式：银行转账或支票/汇票/本票。
8	★	其他	本项目资金来源为区域医疗中心拨款，实际支付时效以财政拨款为准。

其他商务要求

9、运维服务要求

9.1 响应时间

- 1、整体系统瘫痪、或设备故障、或光纤链路断路，医院核心业务应用出现问题，必须在 10 分钟内予以电话响应；30 分钟内提出解决方案，若 2 小时内无法完成对故障修复，需提供应急预案或提供备用设备。完成故障修复后及时填写维修报告，包括故障原因、处理情况及采购人意见。
- 2、系统整体性能下降或不稳定，但对用户的主要应用系统目前影响不大•系统非核心故障，对用户主要应用系统没有影响或影响不大•依靠用户自身技术水平可以解决的简单问题对医院的维护请求，必须在 1 小时内予以应答；4 小时内提出解决方案，若 12 小时内无法完成对故障修复，需提供应急预案。完成故障修复后及时填写维修报告，包括故障原因、处理情况及采购人意见。
- 3、产品功能、安装或配置方面的信息查询或支援，对系统运作无影响对医院的维护请求，必须在 6 小时内予以应答；24 小时内提出解决方案，若 48 小时内无法完成对故障修复，需提供应急预案。完成故障修复后及时填写维修报告，包括故障原因、处理情况及采购人意见。

9.2 风险评估服务

1. 服务内容

风险评估服务的内容包括：

文档审阅：对系统的设计相关文档资料的审阅，包括物理网络的设计文档、应用系统的设计文档，应用系统的用户手册、管理员手册、应用安全功能使用说明性文档等。

现场检查评估：通过安全技术或专用技术工具进行评估、物理环境的现场检查、系统网络实际情况的检查等。

顾问访谈：对不同层面的访问控制、入侵防护、运维监测、事件响应等多方面的现场安全顾问访谈。

2. 服务频率

建议为每季度 1 次。

3. 服务报告

安全评估服务的交付物包括《XX 系统安全评估报告》、《XX 系统安全评估整改后复查结果反馈》以及数量不等的中间文档，如下：

《XX 系统安全漏洞扫描报告》

《XX 系统安全配置检查报告》

《XX 系统源代码代码审计报告》

《XX 系统安全功能审核报告》

9.3 安全加固服务

为了减少系统受攻击的机会，需依据信息安全等级保护标准要求，对系统进行加固和优化，将在信息系统的网络层、主机层和应用层等层次建立符合信息系统安全需求的安全状态，并以此作为保证信息系统安全的起点。

1. 服务内容

系统安全加固

根据漏扫报告对操作系统、应用中间件、数据库增打补丁，使打完补丁后的系统环境能够正常运作，发挥系统软件应有的功能。至少应完成以下工作内容：

分析补丁的可用性及风险；

制定升级计划及应急回退计划；

做好各项系统备份准备；

安装软件升级包；

检测升级的有效性；

升级失败，做系统回退。

应用程序漏洞加固

对除操作系统、应用中间件、数据库以外的业务系统应用程序的漏洞，出具安全整改报告，及时通知相关业务系统管理员，并协同各管理员、第三方软件开发商、第三方维护人员等共同制定整改计划，在整改过程中提供相应的技术指导。

2. 服务频率

建议为每月一次。

3. 服务报告

《XX 系统安全加固服务报告》

9.4 渗透测试服务

通过真实模拟黑客使用的工具、分析方法来进行实际的漏洞发现和利用的安全测试方法。这种测试方法可以非常有效地发现最严重的安全漏洞，尤其是与代码审计相比，其使用的时间更短，也更有效率。在测试过程中，可以灵活选择渗透测试的强度，例如不允许测试人员对某些服务器或者应用进行测试或影响其正常运行，并同时准备充分完善的系统恢复方案。通过对某些重点服务器进行准确、全面的测试，可以发现系统最脆弱的环节，以便对危害性严重的漏洞及时修补，以免后患。

1. 服务内容

信息收集

无论是恶意用户的攻击还是安全人员的渗透测试工作，信息采集都是非常必要的一步工作，只有做到了“知己知彼”，才有可能针对被测试目标的弱点进行深度的挖掘和测试工作，包括系统和应用信息收集、站点信息收集。

WEB 漏洞挖掘

WEB 应用可很容易的根据用户需求而进行编写，因此，大部分 WEB 应用并不具备“通用的漏洞”。因此，这就决定了渗透测试人员需具备一定的 WEB 漏洞挖掘能力，这样才能保证在面对陌生系统时进行有针对性的测试工作。

主机常规后门安全检查

对中宣部安全评估服务中所涉及的服务器主机常规后门采用专门工具检查结合手工检测、验证的方法，进行常规后门的安全检查。

2. 服务频率

建议为每季度 1 次。

3. 服务报告

在渗透测试实施工作完成后三个工作日内，渗透测试人员应出示一份渗透测试报告。根据测试结果，测试人员应针对每种威胁进行详细描述，描述内容至少包括了测试范围、过程、使用的技术手段以及获得的成果。除此之外，测试人员还将结合测试目标的具体威胁内容编写解决方案和相关的安全建议，为管理员的维护和修补工作提供参考。输出如下报告：《莆田学院附属医院系统渗透测试报告》。

9.5 应急响应服务

应急响应是指安全技术人员在遇到突发事件后所采取的措施和行动。而突发事件则是指影响一个系统正常工作的情况。在第一时间对信息系统面临的紧急安全事件进行应急响应。紧急安全事故包括网络范畴内的问题，例如黑客入侵、信息窃取、拒绝服务攻击、网络流量异常等。

1. 服务内容

应急响应服务主要面向客户提供已发生安全事件的事中、事后的取证、分析及提供应急预案咨询等工作。

2. 服务频率按需进行。

3. 服务报告

应急响应支持人员将根据莆田学院附属医院的实际情况协助院方制定应急处置方案，为事件的后期处理提供参考。输出如下报告：《莆田学院附属医院应急响应方案》、《莆田学院附属医院应急响应服务处理报告》。

9.6 重大活动保障服务

重要时期主要指国家、政府或企事业单位及商业社会团体需要经历的，具有重大政治、经济影响的一段时间。在此期间，信息安全责任单位或部门必须防范重大网络安全事件的发生，保证企业或公司重要信息系统的安全稳定运行，以保障业务单位或部门更好地完成既定的战略或战术目标。

1. 服务内容

(1) 对外服务检查

安全服务人员将通过专业测试工具对用户互联网端服务进行检查和梳理，并与用户仔细核对所开放的服务是否为必须，使用户了解并明确对互联网开放的服务，协助用户关闭不需要的服务端口，减少业务系统在互联网上的受攻击面。

(2) 网站安全监测服务

网站安全监测服务是一种 SaaS 类型的在线监测服务。用户无需安装任何硬件或软件，无需改变目前的网络部署状况，无需专门的人员进行安全设备维护及分析日志。用户只需将网站域名告知 SaaS 监测供应商，获得授权后即可享受 7×24 小时的网站安全监测服务。一旦发现用户网站存在风险状况，监控团队会第一时间通知用户，并提供专业的安全解决建议。

(3) 安全值守服务

在重要活动开始至结束期间，重保供应商应派遣经验丰富的安全专家至用户现场进行安全值守支持。现场安全值守工作主要包括如下方面工作：

安全设备健康情况实时监控：CPU 使用率、内存占用率、接口流量、接口工作状态、硬盘使用情况等设备健康相关的基本参数监控。

安全设备告警事件实时监控：拒绝服务攻击，网络病毒爆发，漏洞远程利用、恶意代码传递等高危事件告警信息。

安全事件协助处理：当安全设备产生高危事件报警时，安全专家团队将积极协助用户相关人员对告警事件进行确定、排查、分析和处理。

(4) 安全日志分析

在重要时期保障准备阶段和实施阶段，安全服务人员应定期为用户信息系统内安全设备产生的海量日志进行深度挖掘和分析，从 IP 分布、时间分布、事件分布，行为分布、告警趋势等各种维度对用户信息系统内安全设备产生的日志进

行梳理，发现潜在的风险点，得出安全现状结论，并提供极具参考价值的分析报告。

2. 服务频率

根据实际情况统计，预估为 3 人/天的重保安全服务。

3. 服务报告

在完成此项服务后，安全服务供应商应向用户提供如下主要交付物作为服务成果：

表、服务报告

安 全 保 障 服 务 阶 段	服 务 包	服 务 交 付 物
重 要 活 动 开 始 前	对外服务检查	《对外服务检查确认单》
	WEB 站点渗透 测试	《WEB 站点渗透测试报告》
		《WEB 站点渗透测试复查报告》
	安全漏洞扫描	《安全漏洞扫描报告》
		《安全漏洞整改复查报告》
	主机安全检查	《主机安全检查报告》
		《主机安全检查复查报告》
重 要 活 动 进 行 中	网站安全监测	《网站安全监测周报》
	安全值守	《安全值守日报》
		《安全事件处理报告》
	安全日志分析	《安全日志分析报告》
	安全应急响应	《应急响应报告》
重 要 活 动 结 束 后	成果汇报	《安全保障服务报告》

9.7 安全培训服务

网络与信息安全技术的发展日新月异，需要持续地引入网络与信息安全技术、管理、专项技能培训，能够使内部人员会安全、懂安全，并能够逐渐消化整个信息安全管理体系，将其应用到全方位的网络与信息安全的人员与技术管理中，指导第三方软、硬件运维服务商、业务系统开发及运维服务商、第三方安全体系规划与安全运维服务商做好相应的后期维护服务，并对所有的第三方服务商能够进行有效的监督和管控。

1. 培训内容

服务周期内，培训教材和方案、计划、培训时间由双方在实际工作中协商。

2. 培训方式

培训方式为现场授课，培训地点为莆田学院附属医院提供的指定地点。

3. 服务报告

安全讲师在进行安全培训服务前，会出具一份《安全培训计划》、《安全培训教材》，文档中会详细地列出本次培训的课件和培训的计划，以便有针对性地进行本次培训，达到培训的效果。

9.8 运维管理需求分析

1. 云平台运维

专有云平台提供丰富的自动化运维工具，覆盖计算服务运维、网络服务运维、存储服务运维、数据库服务运维、大数据服务运维、应用服务运维。

自动化运维工具包括云监控、中间件管控平台、大数据管理平台，覆盖从平台、中间件应用、大数据应用、客户应用监控等诸多运维场景，由政务云平台负责，通过自动化运维工具确保云平台稳定运行，大幅降低日常运维和问题处理的工作量。

2. 数据运维

数据运维工具具有严格的数据权限管理和审核审计机制，确保运维人员只能查看和维护具有管理权限的数据。系统设计充分考虑数据自愈机制，自动化处理交易和数据复制过程产生的不一致和问题数据，减轻人工处理的工作量。

3. 应用运维

应用系统的应用部署和监控，通过使用云平台的自动化监控和运维工具，确保云平台和应用系统的稳定运行，大幅降低日常运维和问题处理的工作量，由应用厂商负责。

4. 安全运维

对云平台和应用系统进行安全规划、安全策略管理、安全事件管理，提供数据访问审计、云产品操作审计、云资源运营审计、云平台运维审计。

9.9 运维外包服务内容

系统运维对人员技术要求高，日常工作量大，因此医疗行业信息化领域运维外包形式占比很高。针对莆田学院附属医院的实际情况，本项目建议采用运维外包服务的形式进行医院信息平台的日常运维。通过对运维工作的外包形式可以科学、合理的对运维工作内容进行分配，在确保系统安全、稳定运行的基础上，提高运维效率，推进莆田学院附属医院信息化应用程度。

运维服务可分为 IT 基础设施运维服务、IT 应用系统运维服务、安全管理服务、网络接入服务、数据信息服务和综合管理服务等。莆田学院附属医院信息化系统运维服务外包的内容包含整个医院信息平台的所有信息化建设。综上，本项目运维外包服务主要包含但不限于以下内容：

1. IT 基础设施运维服务

运维内容：IT 基础设施运维服务对 IT 基础设施进行监视、日常维护和维修保障，服务涉及的基础设施包括网络系统、主机系统、存储/备份系统、终端系统、安全系统、机房动力及环境等。

投标人所投数据中心人员配置要求：需配置 1 名数据中心前台人员，负责数据中心人员进出管理和日常数据中心各类监控、门禁系统管理等；需配置 3 名数据中心 24 小时值班人员，进行 3 班轮岗，负责数据中心的动力环境、空调、IT 设备等基础硬件设备的运行维护；需配置至少 1 名硬件设备工程师，负责服务器、存储、网络设备的配置和管理，负责网络设备每日的巡检，并做好记录；需配置至少 1 名软件工程师，负责应用软件，大数据软件，虚拟化软件以及总线等软件产品的维护和配置；需配置至少 1 名工程师进行数据录入、分析、提取和处理等数据服务工作。支持 7*24 小时技术响应。

2. IT 应用系统运维服务

应用系统运维服务对应用系统进行设计、集成、维护及改进。

人员要求：IT 应用系统运维服务是系统业务应用的核心环节，建议至少配置 1 人负责应用系统运维。

3. 安全管理服务

安全管理服务对 IT 环境涉及的网络、应用系统、终端、内容信息的安全进行管理，包括安全评估、安全保护、安全监控、安全响应及安全预警等服务。本项目安全管理服务主要涉及所有安全设备的日常巡检、安全策略的配置和实施情况记录且配合原厂家进行相关的设备维护。

人员要求：安全设备运维可以纳入数据中心硬件设备运维范围，由 1 名安全专业工程师负责。

4. 网络接入服务

网络接入服务提供网络规划和接入，包括数据中心的互联网接入服务、政务外网接入服务等。

人员要求：网络接入服务作为重要的互联网入口需要有专人负责，该部分运维服务可以纳入数据中心硬件设备，与安全管理人员复用，由 1 名网络工程师负责。

5. 数据信息服务

数据信息服务对内容数据信息进行采集、发布、巡检、统计、编辑、信息挖掘以及汇报，为内容信息的获取和进一步处理提供支持。

人员要求：数据信息服务，因此本项目建议至少配置 1 名数据信息服务人员。

6. 驻点综合管理服务

综合管理服务包括项目运行管理服务、资源规划管理、资源开通、资源变更、故障处理、数据备份、巡检及报告。

项目运行管理服务：为项目提供 7×24 小时的运行管理服务，对整个项目的资源使用情况、资源健康情况等 7×24 小时实时监控，对各类软硬件设备的运行情况进行监控，按需进行设备配置优化、软件升级。

资源规划管理：不定期收集资源使用需求计划，对项目的所有资源进行规划管理；定期评估分析项目的资源使用情况，并按要求提供相应的评估方案。

资源开通：根据新增资源需求，进行资源分配；搭建运行环境，例如配置虚拟机、存储、网络、操作系统、以及相应的安全策略等，并配合完成业务系统的部署。

资源变更：根据资源变更需求，对已部署的业务系统进行资源调整，例如计算资源、存储资源、网络资源、软件配置、安全保障等运行环境的变更调整。

故障处理：对项目上运行的业务系统出现的故障，提供 7×24 小时的技术响应，配合业主单位及时排除故障。

数据备份：按照业主单位提出的数据备份需求，制定数据备份策略。定期对备份数据进行恢复性测试，测试周期双方根据实际情况按需确定。

巡检及报告：根据项目的整体运行，每季度提供项目季度服务报告；每年提供项目年度服务报告。主要包括项目运行情况、资源利用效率、业务开通办理、故障处理、用户技术支持以及数据分析等。

人员要求：该项工作作为后续莆田学院附属医院人员的提升服务，建议由运维团队中综合能力较强人员兼任，协助莆田学院附属医院进行各类培训计划的安排和落实，技术支持服务需求整理，协调原厂服务等综合管理功能。本项目建议至少配置 1 名附属医院信息科专用综合管理服务驻点运维人员，7×24 小时技术支持服务。

7. 远程技术支持服务

远程技术支持服务包括远程故障诊断、远程软件升级和配置、远程操作指导、远程培训。

远程故障诊断：技术支持团队可以通过远程连接客户的设备，分析设备的工作状态和出现的故障，然后提供相应的解决方案。

远程软件升级和配置：技术支持团队可以通过远程连接客户的设备，对设备进行软件升级和配置，以确保设备的正常运行和安全性。

远程操作指导：技术支持团队可以通过远程连接客户的设备，指导客户进行设备的操作和维护，以确保设备的正确使用和延长使用寿命。

远程培训：原厂技术支持团队可以通过远程培训的方式，为客户提供设备使用和维护方面的培训，提高客户的使用技能和维护能力。

人员要求及远程支持要求：技术支持人员需要具备深厚的专业知识，能够准确理解问题，并快速找到解决方案。应熟悉产品的工作原理、特性和常见的故障模式。配合莆田学院附属医院驻点运维人员和信息科人员进行故障诊断与配置。至少配置 3 名远程技术支持服务人员，服务内容包括远程故障诊断、远程软件升级和配置、远程操作指导、远程培训。提供 7×24 小时的远程技术支持，配合业主单位进行故障诊断与配置

8. 服务考核标准

为加强对中标人所提供服务的质量监管，切实提高基础设施的运行维护质效，结合采购人数据中心运行维护工作实际情况，制定本考核方案。

(1) 考核原则

根据客观公正、科学规范、注重实效、定性与定量相结合的考核原则。

(2) 考核方式

A、考核时间

按月计分，服务期每满一年考核一次。

B、考核内容

从云基础设施的机房动环保障、整体服务、技术运维服务和信息安全保障等方面进行考核。（详见评分标准）

C、考核方式和处罚办法

采购人对服务工作进行考核，按下述扣分标准：在 100 分基础分的基础上进行扣分，剩余分值为服务考核分。当月考核分不低于 90 分时考核达标；考核分为小于 90 分、且大于或等于 80 分的，扣除当年应支付合同金额的 5%的费用；考核分小于 80 分的，扣除当年应支付合同金额的 10%的费用。所有扣除金额累计在支付上一年度服务费用时扣除。

采购人信息部门负责解释本考核办法。

③评分标准

考核项目	考核标准	扣分标准
机房动环保障	做好租赁机房的供配电系统、空调设备、消防设备等的维护保养,确保基础设施的长期安全稳定运行。	因机房动环设备出现故障，造成电力中断或温湿度异常导致的基础设施故障造成采购人业务系统中断的，每出现一次扣 10 分。
整体服务	投标人要确保本项目所包含的服务器、存储、网络、安全设备等所有资源全年可正常提供服务时间大于等于 99.99%。	因中标人运维管理服务不到位，导致设备出现故障，无法正常运行的，每出现一次扣 2 分，造成采购人业务系统中断的，每出现一次扣 5 分。
	要严格按照运维管理方案提供服务,内容包括日常运维、巡检、监控、资产管理、故障处理、应急处置、运维流程等。	没有按照运维管理方案提供服务的，每次扣 2 分,造成采购人业务系统中断的，每出现一次扣 5 分。
技术运维服务	需制定硬件设备的维护作业计划,对所有设备每 4 小时进行一次巡逻检查，形成检查记录。	没有按照维护作业计划按时维护或没有按时巡逻检查并记录的,每次扣 2 分。
	需提供机房卫生服务、出入管理、设备的标识登记、线缆的整理等机房现场管理服务;对设备进行规范化整理，确保机柜整	采购人检查发现机房卫生不整洁或出入管理缺失混乱或设备标识不清晰或布线不统一规范或设备登记账实不符

	洁、设备摆放及布线统一规范,定期做好设备清查和登记。	的, 每次扣 2 分。
	对所有提供的设备提供维护管理和技术支持服务,及时对故障进行恢复处置,定期进行风险排查。	不及时提供维护管理和技术支持服务的或没有及时发现设备故障的或对故障处理不及时, 每次扣 2 分。
	中标人应对采购人接入数据中心的电路通信质量和带宽提供长期、不间断的监测,一旦发现问题应及时解决并告知客户,保障用户单位专线的实时连接正常。	因中标人原因导致用户单位专线电路通信故障或中断的, 每次扣 5 分。
运维团队管理	必须按照采购文件及合同的要求,配齐符合采购方技术能力要求的技术服务人员,中标人需将技术服务人员简历及工作职责以书面形式上报采购人;中标人主动更换运维人员的,要及时通知采购人并取得采购人同意,保障运维工作顺利交接。	技术服务人员配置不足的扣 3 分,人员技术或管理能力达不到采购方要求的,发现一次扣 2 分,人员更换未提前通知或交接不到位的,扣 1 分。
	技术服务人员不能满足采购人技术能力要求需要更换的,中标人在接到通知后的 7 日内向采购人提交书面改进报告。如采购人对运维公司的改进方案仍不满意,中标人应在接到第二次更换通知后的 7 日内更换,并将新安排的技术服务人员的姓名、简历、职责等以书面形式通知采购人。	未及时提交书面改进报告或者未及时更换技术服务人员, 每次扣 2 分。
	技术服务人员必须接受中标人和采购人的双重管理,遵守相关的劳动纪律,严格按照值班表作息时间上下班,有特殊情况临时离岗应提前告知采购人并指定专人替岗,无法到岗的应提前 1 个工作日告知采购人。	不接受采购人管理的,扣 3 分,不遵守劳动纪律、未按值班表作息时间上下班或者未提前告知并且人员离、缺岗的,每人扣 2 分。
信息安全保障	中标人未经采购人允许不得转移、复制、更改,删除和泄露部署在本项目设备上的软件和数据	未经采购人允许,中标人转移或复制或更改或删除或泄露采购人部署在本项目设备上的软件和数据, 每次扣 20

	据。中标人及运维团队成员必须和采购人签订信息安全保密承诺书,并对本项目的所有信息资产负有保密义务,包括但不限于业务数据、系统架构、IP 地址、设备信息等。	分; 不签订信息安全保密承诺书的, 每人/次扣 10 分。
	中标人要对本项目的机房区域进行安全管控, 提供 24 小时监控, 监控记录保存时间至少 90 天 (含 90 天 0, 区域访问需有审批手续, 未经采购人允许, 不能让他人随意进出机房, 未经采购人允许, 不能随意移动机房内的设备。	对机房区域没有进行安全管控或监控记录保存时间 小于 90 天的, 每次扣 5 分; 机房区域访问没有审批手续或随意移动设备的, 每次扣 5 分。
	采购人授权审批通过的第三方公司, 进入中标人机房, 中标人应予以配合, 不得随意推诿阻拦。	采购人提供审批文件给第三方公司, 中标人推诿阻拦第三方进入中标人机房的, 每次扣 5 分。
售后服务	确保 7×24 小时电话服务热线的畅通, 电话接听采取首接责任制, 提供一站式运维服务, 不得推诿问题、消极处理。	电话无人接听或者接听电话存在推诿、消极处理情况, 每次扣 2 分。

10. 违约责任

10.1 中标方逾期履行服务的, 中标方应按逾期交付总额每日 3%向采购人支付违约金, 由采购人从待付货款中扣除。中标方无正当理由逾期超过约定日期 30 个工作日仍不能交付的, 视为“中标方不按合同约定履约”, 扣除履约保证金;

10.2 在服务期间, 因中标方没能及时按服务要求处理应该负责的事项, 则构成违约。若违约未对采购人系统运行造成影响的, 则每次扣罚合同中标金额的 1%; 若对采购人系统运行造成影响的, 则每次扣罚合同中标金额的 2%;

10.3. 由于中标方原因, 没有按照 9.1 响应时间要求及时提供解决方案, 导致采购人所使用系统无法正常使用, 处以合同中标金额 10%的罚金, 采购人有权终止合同;

10.4. 在项目服务期间或服务期满后, 中标方对于所派遣的工作人员负有全部责任, 中标方及所派遣的工作人员必须严格遵守招标方机房的各项规章制度, 在未征得招标方同意的情况下, 不得泄露招标方提供的各项信息, 若中标方违反了本规定, 招标方有权要求中标方赔偿因违反此规定所造成的全部损失, 并按照合同中标金额的 15%进行处罚;

10.5. 因中标方原因, 在资源上架、联调、维护等相关操作过程中对招标方的数据造成丢失, 责任由中标方承担, 赔偿按中标金额的 8%全额赔偿;

10.6. 累计扣罚罚金超过合同总额 50%的，视为严重违约，采购人有权终止合同；

10.7. 中标单位在服务期内因工作开展出现重大偏差，造成较大人身伤害或招标方重大损失的，招标方将立即终止合同，并保留进一步追究中标单位责任的权利。

10.8. 后续采购人要对本项目所涉及的硬件资源以及数据进行搬迁，若因中标人消极不作为、推诿塞责或故意阻挠等不当行为，导致硬件资源迁移及数据迁移工作进度延误、质量瑕疵或其他衍生损失（包括但不限于直接经济损失、间接商誉损失及第三方索赔等），招标方保留进一步追究中标单位责任的权利。

11、培训要求

11.1、培训方式

根据培训内容的实现方式，可分为现场安装培训和授课培训。

（1）现场培训

现场培训是在现场安装调试相关设备和系统时，相关技术人员在现场观看和学习，并给予适当实际操作机会，针对本项目的特点和应用系统维护要求作相应的讲解，对相关技术人员产生的问题随即解答并直到相关人员学会为止，具有很强的实践和交互性，但人数不能过多。这种方式的培训在所有设备的安装和调试中都将积极予以实现。

（2）授课培训

授课培训一般提供较为系统的理论学习，并根据不同课程辅以实验环境下的实际操作，学习过程中还提供完备的学习资料，是正规培训主要采用的方式。为使培训收到良好的效果，应针对不同水平需求的人员因材施教。

11.2、培训内容

培训内容除了云平台本身的功能操作外，还涉及计算机应用技术方面与本项目有关的各个技术领域和有关新产品。一是为用户培训系统的维护人员，在日常工作中能简单、轻松的对本系统做必要的运维和管理；二是对系统的一般用户进行培训，使用户能熟练使用各项系统。

对用户培训还包括培训计划的制定、培训教材的撰写、培训的实施与效果检查。要求培训机构提供视频化的培训教材，便于学员自学。

在实施前进行系统及产品培训，以便对系统有详细了解；在建设过程中进行安装培训，以达到能够独立进行系统安装及维护；在系统开发结束后进行应用培训，使管理人员能够熟练掌握系统在各种应用环境中的使用。培训内容包括安装配置、日常使用、一般故障诊断和修复等内容，具体如下：

- （1）系统的体系结构及相关技术；
- （2）系统部署与安装调试、系统性能特点参数设置；
- （3）系统维护、系统常见故障分析；
- （4）系统管理员培训；
- （5）用户操作使用培训。

培训的内容能达到：

- (1) 熟悉整个系统的硬件、系统的配置；
- (2) 熟练掌握系统基本组成及原理；
- (3) 熟练掌握系统的操作与运行管理；
- (4) 熟练掌握权限、用户配置等系统管理；
- (5) 熟练掌握系统的安装、检测、维护；
- (6) 熟练掌握数据备份恢复操作。

11.3、培训计划与人员安排

管理层人员培训 7 人日，主要是面对莆田学院附属医院领导人员；操作层人员培训为 50 人日，为了满足莆田学院附属医院机房云服务项目的业务需求，针对各个系统等培训内容分别进行技术培训，培训的人员主要是莆田学院附属医院相关业务人员；维护层人员培训为 36 人日，针对总体技术、网络维护、应用维护等内容分别进行技术培训，培训的人员主要是莆田学院附属医院机房云服务项目维护人员；人员培训的总人日数为 134 人日。

12、其他：

12.1 安装调试要求

(1) 中标人应全面了解掌握采购人所需硬件设备功能特性和性能指标，对整个系统及设备配置提供完整、详细的实施方案，全面详细了解采购人对全部系统方案的整体要求，保证方案的合理性，并对具体实现方式做出建议。建议方案应符合本项目的系统结构、设备配置与基础环境要求；能优化系统结构，易于维护和扩展。

(2) 中标人应完成集成工作内容和要求：设备安装、配套的电源线、网线、光纤及 IB 线缆等线缆的规划和布放、设备的调测，确保所有安装的设备在实施过程中不影响正常业务的运转。

(3) 中标人应遵守的施工要求：安装调试过程中，出现部件损坏，替换的资源在设备安装过程中不能影响正常业务的运转。

(4) 中标人应对整个系统负责，保证全系统达到系统设计的总体目标。作为系统产生问题时的第一响应方，要负责解决软、硬件设备安装、调测、运行中出现的问题，并协助采购人解决全系统运行中出现的其他问题。

(5) 提供详细项目实施方案。中标人应利用自己的项目经验，主动协助采购人的项目管理人员安排项目计划，划分阶段性的项目界面，定时提交项目进度情况报告，适时参加项目协调会，配合采购人协调项目中有关各方的关系、分工、进度、设备及系统软件的验收、购置配套设备等。

(6) 项目实施计划。中标人应该在技术建议书中提交详细的项目组织及实施计划，并且提交从合同签订之日起的工作进度安排。

12.2 更换故障硬盘时，损坏硬盘不能回收，要交给采购人进行处理。

12.3 采购人在服务期内发现的任何平台稳定性、设备故障、网络故障、机房动环故障等问题进行故障申报，中标人负责故障的全过程处理，建立“首问负责制”，不得推诿扯皮。

12.4 本项目采用费用包干方式，中标人因本项目所产生的运维人员相关费用、提供原厂维保费用、提供软硬件设备的费用、材料购置费用、安装调试费用、运输费用、保管费用、其他未列明的费用等所有一切费用均包含在项目采购费用内，采购人不再支付任何其他费用。

12.5 投标人要在投标文件的报价表中明确标出各分项目的报价。各项价格要准确、清楚、详细，有任何项目遗漏，将被认为由中标人免费提供，不得再收取采购人任何费用。

12.6 本项目在实施过程中出现的设备连结所需电缆、网络线及相关配件辅材问题，投标人应在项目投标报价中统一考虑，包含在投标总价内。招标文件中未考虑到的其他工作，采购人将不再作改进调整。中标人由于上述问题在投标中考虑不周，导致增加的费用将自行承担。

12.7 根据有关业内常规，应明确设备到货验收和系统验收的验收办法、期限和内容。只有系统验收合格后，才能进入质保期。中标人提供的各类设备，其软、硬件需根据要求配齐以构成一套实用系统，如果系统集成时出现软、硬件的任何遗漏，均要免费提供。

12.8 本项目租赁期满后，后续采购人若继续向中标人租赁光纤电路、机房场地、机柜及驻点服务等内容，租赁的各分项的价格不得高于本项目的中标价格。

12.9 本项目租赁期满后，若采购人不继续向中标人租赁机房、机柜等服务，中标人需配合采购人，对本项目所涉及的硬件产品进行搬迁以及数据进行迁移。

四、其他事项

1、除招标文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但招标文件未列明的情形，则投标人应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。

2、其他：

无

第六章 政府采购合同

参考文本

合同编号：

福建省政府采购合同（服务类）

编制说明

- 1. 签订合同应遵守《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律法规及其他有关规定。
- 2. 签订合同时，采购人与中标(成交)人应结合采购文件规定填列相应内容。采购文件已有约定的，双方均不得对约定进行变更或调整；采购文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。
- 3. 政府有关主管部门对若干合同有规范文本的，可使用相应合同文本。
- 4. 本合同范本仅供参考，采购人应当根据采购项目的实际需求对合同条款进行修改、补充。

甲方：
住所地：_____
联系人：_____
联系电话：_____
传真：_____
电子邮箱：_____

乙方：_____
住所地：_____
联系人：_____
联系电话：_____
传真：_____
电子邮箱：_____

根据项目编号为_____的 _____项目（以下简称：“本项目”）的采购结果，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方签署本合同，具体内容如下：

一、合同组成部分

- 1.1 本合同条款及附件；
- 1.2 采购文件及其附件、补充文件；
- 1.3 乙方的响应文件及其附件、补充文件；
- 1.4 其他文件或材料；

二、合同标的

三、价格形式及合同价款

3.1 价格形式

固定单价合同。完成约定服务事项的含税合同单价为：人民币（大写）元（¥ _____元）。

固定总价合同。完成约定服务事项的含税服务费用为：人民币（大写）元（¥ _____元）。

其他方式。

3.2 合同价款包含范围

3.3 其他需说明的事项：

四、合同标的及服务范围、地点和时间

4.1 项目名称：_____

4.2 服务范围：_____

4.3 服务地点：_____

4.4 服务完成时间：_____

五、服务内容、质量标准和要求

5.1 服务工作量的计量方式：_____

5.2 服务内容：_____

5.3 技术保障、服务人员组成、所涉及的货物的质量标准：

（1）服务技术保障：_____

（2）服务人员组成：_____

（3）服务设备及物资投入及质量标准：_____

5.4 服务质量标准及要求：

5.4.1 乙方提供的服务或使用的产品、软件等应符合国家知识产权法律、法规的规定；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

5.4.2 若乙方提供的服务或使用的产品、软件等不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为侵权或假冒伪劣品，则乙方中标或成交资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：

5.4.3 其他要求：

六、服务履约验收或考核

甲方按照采购文件、乙方的投标或响应文件和本协议约定的服务内容及质量要求按次组织对乙方所提供服务进行验收，或定期进行服务考核，并根据验收或考核结果支付服务费用。具体如下：

七、甲方的权利与义务

7.1 甲方委派_____为联系人，联系方式 _____，负责与乙方联系。如甲方联系人发生变更，甲方应书面告知乙方。

7.2 甲方应为乙方开展服务工作提供必要的工作条件，以及对内对外沟通和配合协助。

7.3 甲方应于_____之前提供服务所需的全部资料，并对所提供材料真实性、完整性、合法性负责。

7.4 甲方应对委托服务事项提出明确、合理的要求，并对乙方开展服务过程中需采购人确认事项及时予以确认。甲方根据乙方服务成果提出的建议、方案所做出的决定而导致的损失，非乙方及其委派人员的过错造成由甲方自行承担。

7.5 甲方应按本合同约定及时足额支付服务费用及相关费用。

7.6 其他

八、乙方的权利与义务

8.1 乙方委派_____为联系人，联系方式 _____，负责与甲方联系。如乙方联系人发生变更，乙方应书面告知甲方

8.2 乙方应国家法律法规和{{乙方的权利与义务-响应要求-福建}}等要求开展{{乙方的权利与义务-开展服务-福建}}服务；

- 8.3 乙方及其所委派服务人员应按标准或协议约定方式出具服务成果，并对其真实性和合法性负法律责任；
- 8.4 乙方对执行业务过程中知悉的国家秘密或甲方的商业秘密保密。除非国家法律法规及行业规范另有规定，或经甲方同意，乙方不得将其知悉的商业秘密和甲方提供的资料对外泄露。
- 8.5 乙方对服务业务应当单独建档，保存完整的工作记录，并对服务过程使用和暂存甲方的文件、材料和财物应当妥善保管。
- 8.6 服务工作结束后，乙方将根据情况对甲方服务相关的管理制度及其他事项等提出改进意见。
- 8.7 乙方完全遵守《中华人民共和国合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。
- 8.8 其他

九、资金支付方式、时间和条件

十、履约保证金

☐有，☐无。具体如下：（按照采购文件规定填写）。

- 10.1 乙方向甲方缴纳人民币 / 元作为本合同的履约保证金。
- 10.2 履约保证金缴纳形式：支票/汇票/电汇/保函等非现金形式。
- 10.3 履约保证金合同履行完毕前有效，合同履行完毕后一次性结清退还。

十一、合同期限

十二、保密条款

- 12.1 对于在采购和合同履行过程中所获悉的属于保密的内容，甲、乙双方均负有保密义务。
- 12.2 其他

十三、违约责任

- 13.1 甲方违约责任
- （1）甲方无正当理由拒绝乙方提供合格服务的，甲方应向乙方偿付所拒收合同总价_____的违约金
- （2）甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日_____向乙方支付违约金。
- （3）其他违约情形
- 13.2 乙方违约责任
- （1）乙方逾期履行服务的，乙方应按逾期交付总额每日_____向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。乙方无正当理由逾期超过约定日期_____仍不能交付的，视为“乙方不按合同约定履约”；
- （2）乙方所履行的服务不符合合同规定及《采购文件》规定标准的，甲方有权拒绝，乙方愿意整改但逾期履行的，按乙方逾期履行处理。乙方拒绝整改的，视为“乙方不按合同约定履约”
- （3）乙方不按合同约定履约的，甲方可以解除采购合同，并对乙方已缴纳的履约保证金作“不予退还”处理。同时，乙方须按以下约定向甲方支付违约金：
- （4）其他违约情形

十四、不可抗力事件处理

本条款中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并提供相关证明材料。基于上述情况，遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同的，根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、解决争议的方法

- 15.1 甲、乙双方协商解决。
- 15.2 若协商解决不成，双方明确按以下第_种方式解决：
- 1、提交仲裁委员会仲裁，具体如下：
 - 2、向人民法院提起诉讼。

十六、合同其他条款

十七、其他约定

- 17.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。
- 17.2 合同生效：合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效；通过福建省政府采购网上公开信息系统采用电子形式签订合同的，签订之日以系统记载的双方使用各自 CA 证书在合同上加盖单位公章或合同章的日期中的最晚时间为准。
- 17.3 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。
- 17.4 本合同正本一式_____份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执_____份；副本_____份，_____。
- 17.5 本合同已用于政府采购合同融资，为本项目提供合同融资的金融机构为：_____，甲方应及时将资金支付到本合同乙方账号。
- 中标（成交）供应商应于采购合同签订之日起_____内，向发放政采贷的金融机构提交政府采购中标（成交）通知书和政府采购合同，贷款金额以政府采购合同金额为限。
- 17.6 其他

十八、合同附件

甲方（采购人）：
法定（授权）代表人：
纳税人识别号：
开户银行：
账号：
乙方（中标或成交人）：
法定（授权）代表人：
纳税人识别号：
开户银行：
账号：
签订地点：_____
签订日期：____年__月__日

第七章 电子投标文件格式

编制说明

1、除招标文件另有规定外，本章中：

1.1 涉及投标人的“全称”：

（1）不接受联合体投标的，指投标人的全称。

（2）接受联合体投标且投标人为联合体的，指牵头方的全称并加注（联合体牵头方），即应表述为：“牵头方的全称（联合体牵头方）”。

1.2 涉及投标人“加盖单位公章”：

（1）不接受联合体投标的，指加盖投标人的单位公章。

（2）接受联合体投标且投标人为联合体的，指加盖联合体牵头方的单位公章。

1.3 涉及“投标人代表签字”：

（1）不接受联合体投标的，指由投标人的单位负责人或其授权的委托代理人签字，由委托代理人签字的，应提供“单位授权书”。

（2）接受联合体投标且投标人为联合体的，指由联合体牵头方的单位负责人或其授权的委托代理人签字，由委托代理人签字的，应提供“单位授权书”。

1.4 “其他组织”指合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户等。

1.5 “自然人”指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的中国公民。

2、除招标文件另有规定外，本章中“投标人的资格及资信证明文件”：

2.1 投标人应按照招标文件第四章第 1.3 条第（2）款规定及本章规定进行编制，如有必要，可增加附页，附页作为资格及资信文件的组成部分。

2.2 接受联合体投标且投标人为联合体的，联合体中的各方均应按照本章第 2.1 条规定提交相应的全部资料。

3、投标人对电子投标文件的索引应编制页码。

4、本章提供格式仅供参考，投标人应根据自身实际情况制作电子投标文件。

封面格式(资格及资信证明部分)

福建省政府采购投标文件 (资格及资信证明部分)

(填写正本或副本)

(项目名称: (由投标人填写))

(备案编号: (由投标人填写))

(项目编号: (由投标人填写))

(所投采购包: (由投标人填写))

投标人: (填写“全称”)

(由投标人填写) 年 (由投标人填写) 月

索引

- 一、投标函
- 二、投标人的资格及资信证明文件
- 三、投标保证金
- ※注意

资格及资信证明部分中不得出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），否则资格审查不合格。（联合体协议及分包意向协议中的比例规定，不适用本条款）

一、投标函

致：（采购人或采购代理机构）

兹收到贵单位关于（填写“项目名称”）项目（项目编号： ）的投标邀请，
本投标人代表（填写“全名”）已获得我方正式授权并代表投标人（填写“全称”）参加投标，
并提交电子投标文件。我方提交的全部电子投标文件由下述部分组成：

（1）资格及资信证明部分

- ①投标函
- ②投标人的资格及资信证明文件
- ③投标保证金

（2）报价部分

- ①开标一览表
- ②投标分项报价表
- ③招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）
- ④招标文件规定的加分证明材料（若有）

（3）技术商务部分

- ①标的说明一览表
- ②技术和服务要求响应表
- ③商务条件响应表
- ④投标人提交的其他资料（若有）

根据本函，本投标人代表宣布我方保证遵守招标文件的全部规定，同时：

1、确认：

1.1 所投采购包的投标报价详见“开标一览表”及“投标分项报价表”。

1.2 我方已详细审查全部招标文件[包括但不限于：有关附件（若有）、澄清或修改（若有）等]，并自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果和责任。

2、承诺及声明：

2.1 我方具备招标文件第一章载明的“投标人的资格要求”且符合招标文件第三章载明的“二、投标人”之规定，否则投标无效。

2.2 我方提交的电子投标文件各组成部分的全部内容及其资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则产生不利后果由我方承担责任。

2.3 我方提供的标的价格不高于同期市场价格，否则产生不利后果由我方承担责任。

2.4 投标保证金：若出现招标文件第三章规定的不予退还情形，同意贵单位不予退还。

2.5 投标有效期：按照招标文件第三章规定执行，并在招标文件第二章载明的期限内保持有效。

2.6 若中标，将按照招标文件、我方电子投标文件及政府采购合同履行责任和义务。

2.7 若贵单位要求，我方同意提供与本项目投标有关的一切资料、数据或文件，并完全理解贵单位不一定要接受最低的投标报价或收到的任何投标。

2.8 我方承诺遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.9 我方承诺电子投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评标委员会、采购人、采购代理机构、监管部门进一步审查其中任何资料真实性的要求。

2.10 除招标文件另有规定外，对于贵单位按照下述联络方式发出的任何信息或通知，均视为我方已收悉前述信息或通知的全部内容：

通信地址：

邮编：

联系方法：（包括但不限于：联系人、联系电话、手机、传真、电子邮箱等）

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

二、投标人的资格及资信证明文件

二-1 单位授权书（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“投标人代表全名”）为投标人代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（项目编号： ）的投标，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参加开标、谈判、澄清、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

投标人代表无转委托。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人： 身份证号： 手机：

投标人代表： 身份证号： 手机：

授权方

投标人：（全称并加盖单位公章）

签署日期： 年 月 日

附：单位负责人、投标人代表的身份证正反面复印件

要求：真实有效且内容完整、清晰、整洁。

※注意：

- 1、企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。
- 2、银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加投标的，“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加投标的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。
- 3、投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。
- 4、投标人为自然人的，可不填写本授权书。

二-2 证明材料

注：根据招标文件第四章第一资格审查的 1.3 的“④其他资格证明文件”要求，允许供应商采用资格承诺制的，可提供符合要求的二-2-1 资格承诺函，视为满足招标文件的资格要求，投标人根据投标文件格式二-2-1、二-2-2 提供其中一种证明材料，若重复提供导致的不利后果，由投标人自行负责。

二-2-1 福建省政府采购供应商资格承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

单位名称(自然人姓名)：

统一社会信用代码(自然人身份证号码)：

法定代表人(负责人)：

联系地址和电话：

我单位(本人)自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

一、我单位(本人)具备采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1. 具有独立承担民事责任的能力；
- 2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6. 法律、行政法规规定的其他条件。

二、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”情形。

我单位(本人)对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如提供资格承诺函不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，愿意接受行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

供应商：名称(单位公章)：

日期： 年 月 日

注：

- 1. 我单位(本人)专指参加政府采购活动的供应商(含自然人)；
- 2. 资格承诺的供应商应在投标(响应)文件中按此模板提供承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不通过处理。

二-2-2 资格证明材料
营业执照等证明文件

致： （采购人或采购代理机构）

（ ） 投标人为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由 （（填写“签发机关全称”） 签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ） 投标人为非法人（包括其他组织、自然人）的

☐ 现附上由 （（填写“签发机关全称”） 签发的我方（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐ 现附上由 （（填写“签发机关全称”） 签发的我方（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

投标人： （全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

财务状况报告（财务报告、或资信证明）

致：（采购人或采购代理机构）

（ ）投标人提供财务报告的

☐企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（若有）及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表（或收入费用表）、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐社会团体、民办非企适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）投标人提供资信证明的

☐非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐自然人适用：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定：

2.1 成立年限满1年及以上的投标人，提供经审计的招标文件规定的年度财务报告。

2.2 成立年限满半年但不足1年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

※无法按照本格式第2.1、2.2条规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满1年及以上的投标人、成立年限满半年但不足1年的投标人、成立年限不足半年的投标人），应按照本格式的要求选择提供资信证明复印件。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

依法缴纳税收证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳税收的投标人

（ ）法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法免税的投标人

（ ）现附上我方依法免税的证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳税收的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法免税范围的投标人，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

依法缴纳社会保障资金证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳社会保障资金的投标人

（ ）法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保险凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）非法人（包括其他组织、自然人）的

自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保险凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人

（ ）现附上我方依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

1、招标文件未要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人应提供本声明函。

2、招标文件要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人可不提供本声明函。

3、请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

致：（采购人或采购代理机构）

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

二-3 信用记录查询提示

1、由资格审查小组通过网站查询并打印投标人的信用记录。

2、经查询,投标人参加本项目采购活动(投标截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的,其资格审查不合格。

3、投标人应了解投标人自身的信用记录情况。当投标人受到 200 万以上罚款的行政处罚且该罚款不属较大数额罚款时,投标人应在电子投标文件中提供此项罚款不属于较大数额罚款的依据(如提供:相关法律制度的规定、行政执法机构对该罚款不属于较大数额罚款的认定或者其他有效依据)。

二-4 中小企业声明函
（以资格条件落实中小企业扶持政策时适用，若有）
中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）
日期： 年 月 日

※注意：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。
- 3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

残疾人福利性单位声明函
（以资格条件落实中小企业扶持政策时适用，若有）

本投标人郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本投标人为符合条件的残疾人福利性单位，且本投标人参加贵单位的（填写“项目名称”）项目采购活动：

（ ）提供本投标人制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物，或提供其他残疾人福利性单位制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。（说明：只有部分货物由残疾人福利企业制造的，在该货物后标※）

（ ）由本投标人承建的（填写“所投采购包、品目号”）工程

（ ）由本投标人承接的（填写“所投采购包、品目号”）服务；

本投标人对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

备注：

- 1、请投标人按照实际情况编制填写本声明函，并在相应的（ ）中打“√”。
- 2、若《残疾人福利性单位声明函》内容不真实，视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

附：

监狱企业证明材料

投标人为监狱企业，提供本单位制造的货物（承接的服务），并在电子投标文件中提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二-5 联合体协议（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

兹有（填写“联合体中各方的全称”，各方的全称之间请用“、”分割）自愿组成联合体，共同参加（填写“项目名称”）项目（项目编号： ）的投标。现就联合体参加本项目投标的有关事宜达成下列协议：

一、联合体各方应承担的工作和义务具体如下：

1、牵头方（全称）：（填写“工作及义务的具体内容”）；

2、成员方：

2.1（成员一的全称）：（填写“工作及义务的具体内容”）；

.....

二、联合体各方的合同金额占比，具体如下：

1. 牵头方（全称）的合同金额占合同总额的____%；

2. 成员方：

2.1（成员1的全称）的合同金额占合同总额的____%；

.....

三、联合体各方约定：

1、由（填写“牵头方的全称”）代表联合体办理参加本项目投标的有关事宜（包括但不限于：注册账号、派出投标人代表、提交电子投标文件及参加开标、谈判、澄清等），在此过程中，投标人代表签字的一切文件和处理结果，联合体均予以认可并对此承担责任。

2、联合体各方约定由（填写“牵头方的全称”）代表联合体办理投标保证金事宜。

3、若本项目采用综合评分法，则联合体只能确定由其中一方的条件参与商务部分的评标。因此，联合体各方约定以（应填写“其中一方的全称”，如：联合体确定以成员一的条件参与商务部分的评标，则填写“成员一的全称”…；否则填写“无”）的条件参与商务部分的评标。

四、若中标，牵头方将代表联合体与采购人就合同签订事宜进行协商；若协商一致，则联合体各方将共同与采购人签订政府采购合同，并就政府采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

五、本协议自签署之日起生效，政府采购合同履行完毕后自动失效。

六、本协议一式（填写具体份数）份，联合体各方各执一份，电子投标文件中提交一份。

（以下无正文）

牵头方：（全称并加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

成员一：（全称并加盖成员一的单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

.....

成员**：（全称并加盖成员**的单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

签署日期： 年 月 日

※注意：

- 1、招标文件接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供本协议；否则无须提供。
- 2、本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照本章载明的格式提供“单位授权书”。
- 3、在以联合体形式落实中小企业预留份额项目中，投标人除了要提供《中小企业声明函》，还需提供本协议。

二-6 分包意向协议（若有）

甲方（总包方）：_____（即本项目的投标人）

乙方（分包方）：_____

兹有甲方参加（填写“项目名称”） 项目（项目编号：_____）的政府采购活动。

甲方期望将采购项目的部分采购标的分包给乙方完成,而乙方保证能够向甲方提供本协议项下的采购标的，甲、乙双方就合同分包的有关事宜达成下列协议：

一、分包标的

（根据双方的意向填写，可以是表格或文字描述）。

二、分包合同金额占比

分包合同价占投标总价的比例：_____ %

三、其他条款

分包合同标的交付时间、地点和条件，质量要求和标准，验收，款项的支付，履约担保，违约责任，质量保证，知识产权，合同纠纷处理方式，不可抗力等条款待甲方中标（成交）后，根据甲方与采购人签订的总包合同确定具体的内容。

甲方：	乙方：
住所：	住所：
单位负责人或委托代理人：	单位负责人或委托代理人：
联系方式：	联系方式：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
签订地点：	
签约日期：____年____月____日	

※注意：

- 1. 招标文件接受合同分包且投标人拟将合同分包的，应提供本协议；否则无须提供。
- 2. 本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照本章载明的格式提供“单位授权书”。

3. 在以合同分包形式落实中小企业预留份额项目中,投标人除了要提供《中小企业声明函》，还需提供本协议。

二-7 其他资格证明文件（若有）
二-7-①招标文件规定的其他资格证明文件（若有）

编制说明

除招标文件另有规定外，招标文件要求提交的除前述资格证明文件外的其他资格证明文件（若有）加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。

三、投标保证金

编制说明

- 1、在此项下提交的“投标保证金”材料可使用转账凭证复印件或从福建省政府采购网上公开信息系统中下载的有关原始页面的打印件。
- 2、投标保证金是否已提交的认定按照招标文件第三章规定执行。

封面格式(报价部分)

福建省政府采购投标文件 (报价部分)

(填写正本或副本)

(项目名称: (由投标人填写))

(备案编号: (由投标人填写))

(项目编号: (由投标人填写))

(所投采购包: (由投标人填写))

投标人: (填写“全称”)

(由投标人填写) 年 (由投标人填写) 月

索引

- 一、开标（报价）一览表
- 二、投标（响应）报价明细表
- 三、招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）

开标（报价）一览表

项目编号：[350301]PTHS[GK]2024001-1

项目名称：莆田学院附属医院机房云服务(二次)

采购包：1(莆田学院附属医院机房云服务)

投标人（供应商）名称：

序号	报价内容	最高限价	响应报价	价款形式
1	莆田学院附属医院机房云服务	16643900 元	「汇总引用」元	总价

备注：无

时间： 年 月 日

签章：

投标（响应）报价明细表

项目编号：[350301]PTHS[GK]2024001-1

项目名称：莆田学院附属医院机房云服务(二次)

采购包：莆田学院附属医院机房云服务

投标人名称：

莆田学院附属医院机房云服务项目

序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	最高限价	单价	数量	计量单位	总价
1	核心交换机	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	530000元	{=总价/数量}元	2.0000	台	{供应商响应}元
2	交换机-1	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	600000元	{=总价/数量}元	4.0000	台	{供应商响应}元
3	交换机-2	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	520000元	{=总价/数量}元	4.0000	台	{供应商响应}元
4	SDN控制器	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	167000元	{=总价/数量}元	1.0000	台	{供应商响应}元
5	5G中继服务（硬件）	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	6600元	{=总价/数量}元	2.0000	台	{供应商响应}元

6	磁盘阵列-1	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	930000元	{=总价/数量}元	1.0000	套	{供应商响应}元
7	磁盘阵列-2	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	1500000元	{=总价/数量}元	2.0000	台	{供应商响应}元
8	磁盘阵列-3	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	1834000元	{=总价/数量}元	2.0000	台	{供应商响应}元
9	光纤交换机	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	600000元	{=总价/数量}元	4.0000	台	{供应商响应}元
10	虚拟化平台	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	348000元	{=总价/数量}元	1.0000	套	{供应商响应}元
11	应用双活集群软件	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	20000元	{=总价/数量}元	2.0000	套	{供应商响应}元
12	备份一体机	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	419000元	{=总价/数量}元	1.0000	台	{供应商响应}元
13	数据库监控运维系统	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	153000元	{=总价/数量}元	1.0000	套	{供应商响应}元
14	租用光纤电路服务（31对光纤电路三年）	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	558000元	{=总价/数量}元	3.0000	年/对	{供应商响应}元
15	租用光纤	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	74400元	{=总价/数	3.0000	年/对	{供应商

	电路服务（4对光纤电路三年）	{响应}	{响应}	{响应}	{响应}		量}元			{响应}元
16	5G 中继服务	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	78000元	{=总价/数量}元	3. 0000	年/张	{供应商响应}元
17	服务器-1	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	1593900元	{=总价/数量}元	9. 0000	台	{供应商响应}元
18	服务器-2	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	917400元	{=总价/数量}元	3. 0000	台	{供应商响应}元
19	服务器-3	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	2295200元	{=总价/数量}元	8. 0000	台	{供应商响应}元
20	核心防火墙	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	202000元	{=总价/数量}元	2. 0000	台	{供应商响应}元
21	数据库安全审计	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	98500元	{=总价/数量}元	1. 0000	台	{供应商响应}元
22	防火墙	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	30000元	{=总价/数量}元	1. 0000	台	{供应商响应}元
23	异地备份云服务 1	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	111600元	{=总价/数量}元	36. 0000	月/条	{供应商响应}元
24	异地备份云服务 2	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	264000元	{=总价/数量}元	3. 0000	年/项	{供应商响应}元
25	数据中心	{供应商}	{供应商}	{供应商}	{供应商}	404800元	{=总价/数	460. 0000	人/日	{供应商

	迁移服务 1	{响应}	{响应}	{响应}	{响应}		量} 元			{响应} 元
26	数据中心迁移服务 2	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	352000 元	{=总价/数量} 元	400.0000	人/日	{供应商响应} 元
27	数据中心迁移服务 3	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	16000 元	{=总价/数量} 元	1.0000	项	{供应商响应} 元
28	数据中心迁移服务 4	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	27000 元	{=总价/数量} 元	1.0000	项	{供应商响应} 元
29	数据中心迁移服务 5	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	24300 元	{=总价/数量} 元	27.0000	台	{供应商响应} 元
30	数据中心迁移服务 6	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	15000 元	{=总价/数量} 元	3.0000	批次	{供应商响应} 元
31	数据中心迁移服务 7	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	16200 元	{=总价/数量} 元	1.0000	项	{供应商响应} 元
32	机房及机柜租用	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	993600 元	{=总价/数量} 元	36.0000	月/柜	{供应商响应} 元
33	现场驻点服务	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	330000 元	{=总价/数量} 元	3.0000	年	{供应商响应} 元
34	远程技术支持	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	288000 元	{=总价/数量} 元	3.0000	年/人	{供应商响应} 元
35	集成培训费	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	326400 元	{=总价/数量} 元	1.0000	项	{供应商响应} 元

合计：
备注：无

时间： 年 月 日
签章：

三、招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）

三-1 优先类节能产品、环境标志产品价格扣除证明材料（若有）

三-1-①优先类节能产品、环境标志产品统计表（价格扣除适用，若有）

项目编号：_____

本采购包内属于节能、环境标志产品情况			
采购包	品目号	产品名称	认证种类
*	*-1		供应商自行填写种类，并上传证明附件以便评审查看
	...		
备注			

※注意：

- 1、对节能、环境标志产品计算价格扣除时，只依据电子投标（响应）文件“投标（响应）报价明细表”以及“优先类节能产品、环境标志产品证明材料（价格扣除适用，若有）。
- 2、本表以采购包为单位，不同采购包请分别填写；同一采购包请按照其品目号顺序分别填写。
- 3、具体统计、计算：

3.1 若同一采购包内的单个或多个货物取得或同时取得节能、环境标志产品等两项或多项认证的，均按照单个货物对应一项认证的原则统计、计算1次。

3.2 计算结果若除不尽，可四舍五入保留到小数点后两位。

3.3 投标人(供应商)按照采购文件要求认真统计、计算。

3.4 若无节能、环境标志产品，不填写本表。

3.5 强制类节能产品不享受价格扣除。

投标人：____（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

三-1-②优先类节能产品、环境标志产品证明材料（价格扣除适用，若有）

三-2 小型、微型企业产品价格扣除证明材料（若有）

三-2-①中小企业声明函（价格扣除适用，若有）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

三-2-②小型、微型企业等证明材料（价格扣除适用，若有）

编制说明

- 1、投标人为监狱企业的，根据其提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定，监狱企业视同小型、微型企业。
- 2、投标人为残疾人福利性单位的，根据其提供的《残疾人福利性单位声明函》（格式附后）进行认定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

附：

残疾人福利性单位声明函（价格扣除适用，若有）

本投标人郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本投标人为符合条件的残疾人福利性单位，且本投标人参加贵单位的（填写“项目名称”）项目采购活动：

（ ）提供本投标人制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物，或提供其他残疾人福利性单位制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。（说明：只有部分货物由残疾人福利企业制造的，在该货物后标★）

（ ）由本投标人承建的（填写“所投采购包、品目号”）工程

（ ）由本投标人承接的（填写“所投采购包、品目号”）服务；

本投标人对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

备注：

- 1、请投标人按照实际情况编制填写本声明函，并在相应的（ ）中打“√”。
- 2、若《残疾人福利性单位声明函》内容不真实，视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

附：

监狱企业证明材料

投标人为监狱企业，提供本单位制造的货物（承接的服务），并在电子投标文件中提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

三-3 招标文件规定的其他价格扣除证明材料（若有）

编制说明

若投标人可享受招标文件规定的除“节能（非强制类）、环境标志产品价格扣除”及“小型、微型企业产品价格扣除”外的其他价格扣除优惠，则投标人应按照招标文件要求提供相应证明材料。

封面格式(技术商务部分)

福建省政府采购投标文件 (技术商务部分)

(填写正本或副本)

(项目名称：(由投标人填写))

(备案编号：(由投标人填写))

(项目编号：(由投标人填写))

(所投采购包：(由投标人填写))

投标人：(填写“全称”)

(由投标人填写) 年 (由投标人填写) 月

索引

- 一、标的说明一览表
- 二、技术和服务要求响应表
- 三、商务条件响应表
- 四、投标人提交的其他资料（若有）

※注意

技术商务部分中不得出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），否则符合性审查不合格。

一、标的说明一览表

项目编号： _____

采购包	品目号	投标标的	数量	规格	来源地	备注
*	*-1					
	...					
...						

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “采购包”、“品目号”、“投标标的”及“数量”应与招标文件《采购标的一览表》中的有关内容（“采购包”、“品目号”、“采购标的”及“数量”）保持一致。

1.2 “投标标的”为货物的：“规格”项下应填写货物制造厂商赋予的品牌（属于节能、环保清单产品的货物，填写的品牌名称应与清单载明的品牌名称保持一致）及具体型号。“来源地”应填写货物的原产地。“备注”项下应填写货物的详细性能说明及供货范围清单（若有），其中供货范围清单包括但不限于：组成货物的主要件和关键件的名称、数量、原产地，专用工具（若有）的名称、数量、原产地，备品备件（若有）的名称、数量、原产地等。

1.3 “投标标的”为服务的：“规格”项下应填写服务提供者提供的服务标准及品牌（若有）。“来源地”应填写服务提供者的所在地。“备注”项下应填写关于服务标准所涵盖的具体项目或内容的说明等。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

3、电子投标文件中涉及“投标标的”、“数量”、“规格”、“来源地”的内容若不一致，应以本表为准。

投标人： （全称并加盖单位公章）

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

二、技术和服务要求响应表

项目编号：_____

采购包	品目号	技术和服务要求	投标响应	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件第五章“技术和服务要求”的内容保持一致。

1.2 “投标响应”项下应填写具体的响应内容并与“技术和服务要求”项下填写的内容逐项对应；对招标文件“技术和服务要求”项下涉及“≥或>”、“≤或<”及某个区间值范围内的内容，投标响应应填写具体的数值，但技术指标只能以范围作响应的除外。

1.3 “是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

投标人：_____(全称并加盖单位公章)_____

日期：____年____月____日_____

三、商务条件响应表

项目编号：_____

采购包	品目号	商务条件	投标响应	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “商务条件”项下填写的内容应与招标文件第五章“商务条件”的内容保持一致。

1.2 “投标响应”项下应填写具体的响应内容并与“商务条件”项下填写的内容逐项对应；对“商务条件”项下涉及“≥或>”、“≤或<”及某个区间值范围内的内容，应填写具体的数值。

1.3 “是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

投标人：____（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

四、投标人提交的其他资料（若有）

编制说明

1、招标文件要求提交的除“资格及资信证明部分”、“报价部分”外的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。

2、招标文件要求投标人提供方案（包括但不限于：组织、实施、技术、服务方案等）的，投标人应在此项下提交。

3、除招标文件另有规定外，投标人认为需要提交的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。